

# FORMAZIONE ENTI LOCALI

## WEBINAR 2026

### OBIETTIVI E STRUTTURA DEL PROGRAMMA

Con la proposta della “FORMAZIONE ENTI LOCALI - WEBINAR 2026” si intende fornire uno strumento di formazione ed aggiornamento per coloro che operano negli enti locali ed in particolare è rivolto ai revisori e ai responsabili di servizi di enti locali in quanto le lezioni sono utili strumenti operativi sia da parte di chi deve predisporre gli adempimenti sia da parte di chi li deve controllare.

Per gli iscritti all'ODCEC o all'Elenco dei Revisori Legali tenuto presso il MEF il conseguimento dei crediti formativi permette l'iscrizione/mantenimento nell'Elenco dei revisori degli enti locali tenuto dal Ministero dell'Interno e nel contempo anche di assolvere, per i soli iscritti all'ODCEC, agli obblighi di formazione continua previsti dal regolamento emanato dal CNDCEC e a quelli previsti per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco dei revisori legali tenuto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (materie non caratterizzanti gruppo B\*).

### DESTINATARI

Le lezioni sono rivolte a:

- Dottori e Ragionieri commercialisti ed Esperti contabili
- Revisori legali
- Responsabili di servizio di enti locali

# PROGRAMMA

Ogni lezione avrà una durata di due ore (dalle ore 10.00 alle ore 12.00)  
e consentirà di maturare un massimo di 2 crediti validi  
per l'iscrizione/mantenimento nell'Elenco Revisori degli Enti Locali, la FPC e i Revisori Legali gruppo B\*

1	<p><b>Mercoledì 04 febbraio 2026</b></p> <p><b>GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E LA RENDICONTAZIONE NEGLI ENTI LOCALI</b></p> <p>(cod. FPC C.7 BIS e cod. MEF B.6.3*)</p> <p><b>Relatore: Piero Rossignoli</b></p> <p><i>Esperto di contabilità degli enti locali</i></p>
2	<p><b>Mercoledì 11 febbraio 2026</b></p> <p><b>IL CONTRATTO DECENTRATO E IL FONDO SALARIO ACCESSORIO DEL PERSONALE DIPENDENTE NEGLI ENTI LOCALI</b></p> <p>(cod. FPC C.7 BIS e cod. MEF B.6.1*)</p> <p><b>Relatore: Amedeo Bianchi</b></p> <p><i>Consigliere della Corte dei conti</i></p>
3	<p><b>Mercoledì 18 febbraio 2026</b></p> <p><b>IL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE GESTIONE E CONTROLLO EX D.LGS. 231/2001 - I CONTROLLI PER LA PREVENZIONE DEI REATI SOCIETARI NEGLI ENTI E ORGANISMI PARTECIPATI DAGLI ENTI LOCALI</b></p> <p>(cod. FPC C.7 BIS e cod. MEF B.6.4*)</p> <p><b>Relatore: Valentina Milani</b></p> <p><i>Avvocato cassazionista</i></p>
4	<p><b>Mercoledì 25 febbraio 2026</b></p> <p><b>LE RESPONSABILITÀ DEL REVISORE E DEGLI AMMINISTRATORI NEGLI ENTI LOCALI</b></p> <p>(cod. FPC C.7 BIS e cod. MEF B.6.4*)</p> <p><b>Relatore: Carola Pagliarin</b></p> <p><i>Professoressa di diritto amministrativo Università di Padova</i></p>
5	<p><b>Mercoledì 04 marzo 2026</b></p> <p><b>GLI ORIENTAMENTI DELLA CORTE DEI CONTI NEGLI ENTI LOCALI</b></p> <p>(cod. FPC C.7 BIS e cod. MEF B.6.2*)</p> <p><b>Relatore: Tiziano Tessaro</b></p> <p><i>Magistrato della Corte dei conti</i></p>
6	<p><b>Mercoledì 11 marzo 2026</b></p> <p><b>METODOLOGIA PER LA REVISIONE CONTABILE I NUOVI ADEMPIMENTI NEGLI ENTI LOCALI</b></p> <p>(cod. FPC C.7 BIS e cod. MEF B.6.1*)</p> <p><b>Relatore: Massimo Venturato</b></p> <p><i>Commercialista e revisore legale</i></p>

\*Il massimo dei crediti annuali non caratterizzanti gruppo B conseguibili con i codici B.6 è cumulativamente pari a 5.

## LE LEZIONI

**1 - Titolo della lezione:** Gli strumenti di programmazione e la rendicontazione negli enti locali – Relatore: Piero Rossignoli

Nella lezione il relatore ripercorre tutte le fasi di redazione del Documento Unico di Programmazione, del bilancio di previsione e del rendiconto. Illustrerà, inoltre, i nuovi adempimenti relativi alla contabilità accrual in fase sperimentale.

**2 - Titolo della lezione:** Il contratto decentrato e il fondo salario accessorio del personale dipendente negli enti locali – Relatore: Amedeo Bianchi

Nella lezione il relatore percorrerà le modalità di redazione di tutti i documenti che l'Ufficio personale dell'ente predispone quali Piano Triennale del Fabbisogno del personale (PIAO), accordo di pre-intesa e contratto decentrato.

**3 - Titolo della lezione:** Il modello di organizzazione gestione e controllo ex D.Lgs. 231/2001 - I controlli per la prevenzione dei reati societari negli enti e organismi partecipati dagli enti locali – Relatore: Valentina Milani

Nella lezione il relatore illustra il quadro giuridico della Legge 231/2001 sulle responsabilità amministrative degli amministratori e revisori negli enti e organismi partecipati da enti locali e degli adempimenti connessi alla mappatura dei rischi e all'individuazione delle aree di competenza.

**4 - Titolo della lezione:** Le responsabilità del revisore e degli amministratori negli enti locali – Relatore: Carola Pagliarin

Nella lezione il relatore illustra le responsabilità degli amministratori e dei revisori degli enti locali nei casi di potenziali danni erariali e patrimoniali con conseguente azione da parte della Procura della Corte dei conti.

**5 - Titolo della lezione** Gli orientamenti della Corte dei conti negli enti locali – Relatore: Tiziano Tessaro

Nella lezione il relatore illustra i controlli da parte della Corte dei conti, le sentenze dell'organo giurisdizionale, i pareri del MEF e del Ministero dell'Interno che riguardano la contabilità e gli adempimenti degli enti locali.

**6 - Titolo della lezione:** Metodologia per la revisione contabile - I nuovi adempimenti negli enti locali – Relatore: Massimo Venturato

Nella lezione il relatore illustra i nuovi adempimenti introdotti dalla manovra 2026 con specifico riferimento all'attività di revisione con il nuovo calendario delle attività da porre in essere.

## PROFILO DEI RELATORI

### ***Piero Rossignoli***

Esperto formatore di contabilità degli enti locali. Già dirigente area economico finanziaria e risorse umane della Provincia di Verona.

### ***Amedeo Bianchi***

Consigliere della Corte dei conti – Sezione di controllo per il Veneto e Sezione Autonomie. Professore a contratto presso l'Università Bocconi di Milano e docente presso la Scuola Superiore del Ministero dell'Interno. Organismo indipendente di valutazione. Revisore dei conti di Università.

### ***Valentina Milani***

Avvocato Cassazionista. Consigliere di amministrazione di Cassa Depositi e Prestiti. Professoressa universitaria a contratto esperta sulla gestione degli organismi pubblici.

### ***Carola Pagliarin***

Avvocato amministrativista esperta nei procedimenti avanti alla Corte dei conti. Professoressa di diritto amministrativo presso l'Università di Padova.

### ***Tiziano Tessaro***

Magistrato Consigliere della Corte dei conti – Sezione di controllo per l'Emilia Romagna. Direttore della rivista "La Gazzetta degli Enti Locali" e Direttore tecnico della rivista sugli enti locali "Comuni d'Italia". Professore a contratto presso l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa di Napoli e Università degli Studi Roma Tre. Consigliere della Corte dei conti Sezioni Riunite e della Sezione Autonomie.

### ***Massimo Venturato***

Commercialista e revisore legale. Professore a contratto in materia di contabilità pubblica presso l'Università Mercatorum. Docente corso revisori enti locali del Ministero dell'Interno. Giornalista pubblicista.

## INFORMAZIONI

### Modalità per l'acquisto

Le lezioni possono essere acquistate singolarmente o in pacchetto completo delle 6 le lezioni inviando la scheda di iscrizione a: [info@servizientilocali.it](mailto:info@servizientilocali.it).

Il pagamento può essere effettuato con qualsiasi carta di credito con servizio PayPal attraverso il sito [www.servizientilocali.it](http://www.servizientilocali.it) oppure con bonifico bancario a favore di Max srl sul c/c 000000040984 presso Banco BPM – Banco Popolare di Verona IT 13 W 05034 59540 00000 0040984 (copia del bonifico va inviata assieme alla scheda di iscrizione).

Al ricevimento del pagamento verrà inviata la fattura al destinatario indicato nella scheda di iscrizione.

### Modalità di collegamento

Dopo aver effettuato l'iscrizione verrà inviata all'iscritto una mail con un link per il collegamento.

### Crediti formativi

Per ogni ora di lezione di effettiva frequenza verrà riconosciuto un credito formativo valido per l'iscrizione/mantenimento all'Elenco dei revisori degli enti locali tenuto dal Ministero dell'Interno (per gli iscritti all'Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e per gli iscritti all'Elenco dei Revisori Legali tenuto dal MEF), per la Formazione Professionale Continua prevista dal CNDCEC e per il mantenimento dell'iscrizione nell'Elenco dei revisori legali tenuto dal MEF su materie non caratterizzanti gruppo B\* (solo per gli iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili).

L'attribuzione dei crediti formativi è subordinata al sostenimento e superamento di un test finale (che verrà proposto al termine di ogni lezione).

Il test si riterrà superato con almeno l'80% di risposte esatte (almeno 4 risposte esatte su 5 domande).

Il riconoscimento e la registrazione dei crediti validi per l'iscrizione/mantenimento nell'Elenco dei revisori degli enti locali tenuto dal Ministero dell'Interno avverranno a cura dell'ODCEC di Rovigo (per le Regioni a Statuto Speciale e per le Province Autonome di Trento e Bolzano va presentata successivamente una richiesta da parte dell'iscritto alla Commissione territoriale competente per la validazione dei crediti per l'iscrizione ai rispettivi Elenchi territoriali). L'accreditamento è in corso di condivisione con il CNDCEC e il Ministero dell'Interno.

### Attestato di partecipazione per tutti gli iscritti

A seguito delle lezioni frequentate verrà inviato a mezzo mail un attestato di partecipazione.

### Materiale didattico

Per ogni lezione verrà messa a disposizione ai partecipanti una dispensa che verrà inviata a mezzo mail.

## QUOTE DI ISCRIZIONE

	Per enti pubblici	Per soggetti privati	Per iscritti INREL o ODCEC Rovigo
Per ogni singola lezione	€ 82,00 (esente IVA)	€ 80,00 + IVA	€ 70,00 + IVA
Pacchetto completo 6 lezioni	€ 282,00 (esente IVA)	€ 280,00 + IVA	€ 230,00 + IVA

### PER INFORMAZIONI E ISCRIZIONI

[www.servizientilocali.it](http://www.servizientilocali.it)

mail: [info@servizientilocali.it](mailto:info@servizientilocali.it)

Tel. 0442/625563



## SCHEMA DI ISCRIZIONE

### FORMAZIONE ENTI LOCALI - WEBINAR 2026

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda ed inviare a [info@servizientilocali.it](mailto:info@servizientilocali.it)

<b>MODALITÀ PRESCELTA</b> <b>(barrare le caselle delle lezioni che si intendono acquistare)</b>
<input type="checkbox"/> Lezione 1 (Codice W26/1)
<input type="checkbox"/> Lezione 2 (Codice W26/2)
<input type="checkbox"/> Lezione 3 (Codice W26/3)
<input type="checkbox"/> Lezione 4 (Codice W26/4)
<input type="checkbox"/> Lezione 5 (Codice W26/5)
<input type="checkbox"/> Lezione 6 (Codice W26/6)
<input type="checkbox"/> Pacchetto completo n. 6 lezioni (Codice W26/C)

#### DATI PARTECIPANTE

Cognome e Nome \_\_\_\_\_  
 Qualifica/Professione \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
 Dipendente/amministratore del Comune/Provincia di \_\_\_\_\_  
 Iscritto Odcec di \* \_\_\_\_\_ Codice fiscale \* \_\_\_\_\_  
 (\*indispensabile per i crediti formativi)

#### DATI PER LA FATTURAZIONE

Dati dell'ente /Ragione sociale \_\_\_\_\_  
 Indirizzo \_\_\_\_\_  
 Cap. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Part. IVA/CF \_\_\_\_\_  
 Codice Univoco Ufficio \_\_\_\_\_ CIG \_\_\_\_\_  
 Codice destinatario SdI \_\_\_\_\_

#### QUOTA ISCRIZIONE

Totale quota € \_\_\_\_\_ + IVA € \_\_\_\_\_ Totale fattura € \_\_\_\_\_

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione, con la seguente modalità: Carta di credito con servizio PayPal attraverso il sito [www.servizientilocali.it](http://www.servizientilocali.it) oppure bonifico bancario a favore di Max srl sul c/c 000000040984 Banco BPM – Banco Popolare di Verona (IT 13 W 05034 59540 00000 0040984) indicando nella causale "FORMAZIONE ENTI LOCALI - WEBINAR 2026", intestatario fattura e nome del partecipante. Potranno essere variati date, docenti, argomenti e modalità delle lezioni senza che ne derivi alcun diritto al rimborso da parte dell'iscritto. Per fruire dello sconto è necessario inviare via mail a [info@servizientilocali.it](mailto:info@servizientilocali.it) la scheda di iscrizione allegando copia dell'avvenuto versamento della quota di iscrizione INREL in corso di validità. L'eventuale recesso può essere esercitato nel rispetto dei termini e modalità indicate nel sito [www.servizientilocali.it](http://www.servizientilocali.it) PRIVACY E MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO - REGOLAMENTO UE 2016/679: Max srl, con sede in Legnago (VR) Via Cavour n.3, è titolare del trattamento dei dati personali forniti per le finalità inerenti alla prestazione dei servizi indicati. Il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per consentire l'esecuzione del servizio richiesto, pertanto il mancato rilascio di tali dati non consentirà di eseguire la fornitura. Tali dati potranno essere trattati dai nostri dipendenti e/o collaboratori, incaricati al trattamento. Si potranno esercitare i diritti di cui agli artt. 16 – 17 – 18 del Regolamento UE 2016/679 (rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento) rivolgendosi a Max srl e-mail: [info@servizientilocali.it](mailto:info@servizientilocali.it)

Consente il trattamento dei Suoi dati personali identificativi nelle modalità e per le finalità indicate nell'informativa?

☐ Consento il trattamento ☐ Non consento

Consente la comunicazione dei Suoi dati limitatamente agli ambiti ed agli organi specificati nell'informativa?

☐ Consento il trattamento ☐ Non consento

Dichiaro di aver letto il contenuto dell'informativa fornita ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e di averne ricevuto copia.

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

## **Informativa per il trattamento di dati personali**

**anno 2026**

In attuazione del Regolamento UE 2016/679 La informiamo che:

- 1) il Titolare del trattamento è Max srl con sede in Via Cavour 3 – 37045 Legnago (VR), indirizzo di posta elettronica: info@servizientilocali.it;
- 2) il suddetto Regolamento prevede una serie di obblighi in capo a chi effettua “trattamenti” (cioè raccolta, registrazione, elaborazione, conservazione, comunicazione) di dati personali riferiti ad altri soggetti;
- 3) il trattamento dei Suoi dati personali di cui siamo in possesso o che Le saranno richiesti o che ci verranno comunicati da Lei o da terzi è svolto in esecuzione di:
  - obblighi legali (fatturazione, scritture e registrazioni contabili obbligatorie);
  - obblighi contrattuali (corsi professionali, rapporti di fornitura/vendita, mandato professionale) nonché delle relative modifiche ed integrazioni;
  - invio di informative periodiche e materiale pubblicitario;
- 4) il trattamento avverrà con sistemi manuali e/o automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dei dati in nostro possesso e con impegno da parte Sua di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti;
- 5) i Suoi dati potranno essere comunicati:
  - alle autorità giudiziarie e amministrative, ai sistemi informativi pubblici presso le pubbliche amministrazioni e a enti pubblici e privati anche a seguito di ispezioni o verifiche;
  - a soggetti che possono accedere ai Suoi dati in forza di disposizioni di legge o di normativa secondaria o comunitaria;
- 6) non viene effettuato trasferimento dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale;
- 7) i suoi dati personali verranno conservati per un periodo di 10 anni;
- 8) il conferimento da parte Sua dei predetti dati ha natura obbligatoria/facoltativa in relazione alle diverse finalità dei trattamenti.

In caso di Suo rifiuto a conferire i dati o a consentire al loro trattamento ovvero alla loro comunicazione ne potrà derivare:

- l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto, ovvero di effettuare alcune operazioni, se i dati sono necessari all'esecuzione del rapporto o dell'operazione;
  - l'impossibilità di effettuare alcune operazioni che presuppongono la comunicazione dei dati a soggetti funzionalmente collegati all'esecuzione delle stesse;
  - la mancata comunicazione dei dati a soggetti che svolgono ulteriori attività, non funzionalmente collegate all'esecuzione del rapporto;
- 9) nei Suoi confronti è previsto l'esercizio dei seguenti diritti:
    - conoscere l'esistenza o meno di dati personali che La riguardano e la loro comunicazione in forma intellegibile;
    - essere informato sul titolare, sulle finalità e sulle modalità del trattamento e sull'eventuale responsabile, sui soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati;
    - ottenere l'aggiornamento, la rettificazione o l'integrazione dei dati;
    - ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco degli stessi;
    - opporsi per motivi legittimi al trattamento dei dati, salvi i limiti stabiliti dalla legge;
    - opporsi all'invio di materiale pubblicitario o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale;
    - diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.