

Il giorno dieci del mese di luglio dell'anno duemilaventisei, alle ore 9.15, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio dell'Ordine si è riunito presso la sede in Matera, alla via Ugo La Malfa n. 3/c.

Presiede la riunione il dott. Emilio PETRIGLIANO, segretario è il dott. Angelo Raffaele RUBINO.

Il Presidente Emilio PETRIGLIANO, verificata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente

Ordine del Giorno:

1) REGISTRO DEL TIROCINIO

- a) Istanza d'iscrizione al Registro Sez. A): POTENZA Rossana; LORUBBIO Ilaria; MONTANARO Vincenzo Pio;
- b) Istanza d'iscrizione al Registro Sez. B): ORIOLO Mario Carmelo;
- c) Rilascio certificato di compiuto tirocinio sez. A) Anno Integrativo: LATERZA Laura;
- d) Rilascio certificato di compiuto tirocinio sez. B): CIRINCIONE Andrea;
- e) Cancellazione dal Registro del Tirocinio sez. B) per conseguita abilitazione: VILONA Orazio;

2) ALBO / ELENCO SPECIALE

- a) Iscrizione all'Albo sez. A): FIORENZA Giuseppe;
- b) Iscrizione all'Albo sez. B): VILONA Orazio;
- c) Cancellazione dall'Albo sez. A) per decesso: BARRA Francesco Michele;
- d) De Blasiis Ulisse – Nicoletti Emanuele: Comunicazione costituzione Studio Associato;
- e) Referenti Area: disponibilità;

3) ELENCO ESPERTI COMPOSIZIONE NEGOZIATA PER LA SOLUZIONE DELLA CRISI D'IMPRESA

4) FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- a) Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC triennio 2026/2028: ...**OMISSIS**...;
- b) Esseelle S.a.s.: Proposta di concessione del Patrocinio Corso On-Line sul tema “*La Crisi da Sovraindebitamento*”;
- c) Eucs S.r.l.c.r.u Padova: Proposta organizzazione webinar sul tema “*Nuova normativa Antiriciclaggio*”;
- d) Unicredit Percorso formativo “Risk Management” – Rinvio data;
- e) ODCEC Potenza: Evento formativo del 18/09/2026 a Pignola (PZ) “Commercialisti in workshop”;
- f) ACEF Bologna: Proposta formativa;
- g) Esseelle S.a.s.: Richiesta accreditamento corso sul tema “*Collegio Sindacale*”;
- h) Percorso formativo “*La riforma del Terzo Settore*”;

5) REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE

6) DIPENDENTI

- a) Richiesta ferie estive;
- b) Commissione di Valutazione – Comunicazioni;

7) CORRISPONDENZA

- a) Wolters Kluwer Italia: richiesta di incontro;
- b) SABIA Ciro: Comunicazioni;
- c) AEC Assicurazioni Bari: Proposta convenzione per gli Iscritti;
- d) Webloom S.r.l.: Proposta commerciale integrazione servizi sito istituzionale;

8) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

* * * * *

Delibera n. 52

Punto all'ordine del giorno n. 1

REGISTRO DEL TIROCINIO

a) Istanza d'iscrizione al Registro Sez. A): POTENZA Rossana; LORUBBIO Ilaria; MONTANARO Vincenzo Pio

Il Consiglio, viste le istanze presentate, verificata la regolarità della documentazione prodotta e viste le dichiarazioni rese relativamente al possesso dei requisiti richiesti, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera all'unanimità**, in applicazione degli artt. 5 e 7 del D.M. n. 143 del 07/08/2009, **l'iscrizione alla Sez. A) del Registro del Tirocinio di:**

- **POTENZA Rossana, ...OMISSIS...**, iscritta al N. 1011/A con decorrenza 08/06/2026. La dott.ssa POTENZA svolge il tirocinio presso lo studio della dott.ssa MARTULLI Simona, iscritta al N. 492/A dell'Albo;
- **LORUBBIO Ilaria, ...OMISSIS...**, iscritta al N. 1012/A con decorrenza 10/06/2026. La dott.ssa LORUBBIO svolge il tirocinio presso lo studio del Rag. RAPONE Giovanni, iscritto al N. 118/A dell'Albo;
- **MONTANARO Vincenzo Pio, ...OMISSIS...**, iscritto al N. 1013/A con decorrenza 10/06/2026. Il dott. MONTANARO svolge il tirocinio presso lo studio del Rag. RAPONE Giovanni, iscritto al N. 118/A dell'Albo.

b) Istanza d'iscrizione al Registro Sez. B): ORIOLO Mario Carmelo

Il Consiglio, vista l'istanza presentata, verificata la regolarità della documentazione prodotta e viste le dichiarazioni rese relativamente al possesso dei requisiti richiesti, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera all'unanimità**, in applicazione degli artt. 5 e 7 del D.M. n. 143 del 07/08/2009, **l'iscrizione alla Sez. B) del Registro del Tirocinio di:**

- **ORIOLO Mario Carmelo, ...OMISSIS...**, iscritto al N. 171/B con decorrenza 24/06/2026. Il dott. Oriolo svolge il tirocinio presso lo studio del dott. STIGLIANO Antonio, iscritto al N. 160/A dell'Albo.

c) Rilascio certificato di compiuto tirocinio sez. A) Anno Integrativo: LATERZA Laura

Il Consiglio, vista l'istanza presentata, verificato il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, accertato il compimento dell'ultimo periodo di tirocinio professionale, **delibera all'unanimità**, ai sensi dell'art.11 del D.M. 143/2009, **il rilascio del certificato di compimento del tirocinio a:**

- **LATERZA Laura, ...OMISSIS...**, iscritta al N. 1004/A del Registro del Tirocinio Professionale, data di compimento del tirocinio 27/05/2026.

d) Rilascio certificato di compiuto tirocinio sez. B): CIRINCIONE Andrea

Il Consiglio, vista l'istanza presentata, verificato il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, accertato il compimento dell'ultimo periodo di tirocinio professionale, **delibera all'unanimità**, ai sensi dell'art.11 del D.M. 143/2009, **il rilascio del certificato di compimento del tirocinio a:**

- **CIRINCIONE Andrea, ...OMISSIS...**, iscritto al n. 162/B del Registro del Tirocinio Professionale, data di compimento del tirocinio 17/06/2026.

e) Cancellazione dal Registro del Tirocinio sez. B) per conseguita abilitazione: VILONA Orazio

Il Consiglio, preso atto dell'avvenuta abilitazione all'esercizio della professione di Esperto Contabile, conseguita nella II Sessione 2022 presso l'Università degli Studi della Calabria, **delibera**, in applicazione dell'art. 12 del D.M. n. 143/2009 e del D.P.R. n. 137/2012, **la cancellazione dal Registro del Tirocinio di:**

- **VILONA Orazio, ...OMISSIS...**, iscritto al n. 146/B.

Delibera n. 53

Punto all'ordine del giorno n. 2

ALBO / ELENCO SPECIALE

a) Iscrizione all'Albo sez. A): FIORENZA Giuseppe

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda di iscrizione, presentata ai sensi dell'art. 37, co. 1 del D. Lgs. N.139/2005, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera all'unanimità l'iscrizione alla Sez. A) dell'Albo, del seguente nominativo:**

- **FIORENZA Giuseppe, ...OMISSIS...**, iscritto al n. 525/A con anzianità 10 luglio 2026.

b) Iscrizione all'Albo sez. B): VILONA Orazio

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda di iscrizione, presentata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. N.139/2005, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera all'unanimità l'iscrizione alla Sez. B) dell'Albo, del seguente nominativo:**

- **VILONA Orazio, ...OMISSIS...**, iscritto al n. 16/B con anzianità 10 luglio 2026.

c) Cancellazione dall'Albo sez. A) per decesso: BARRA Francesco Michele

Il Consiglio, preso atto del decesso del collega dott. **BARRA Francesco Michele, ...OMISSIS...** iscritto al n. 6 Sez. A) dell'Albo dal 15/02/1974, ne **delibera la cancellazione mortis causa** dall'Albo con effetto dal 15/06/2026.

d) De Blasiis Ulisse – Nicoletti Emanuele: Comunicazione costituzione Studio Associato

Il Consiglio prende atto dell'avvenuta costituzione dello Studio Associato "*Studio Associato Ulisse De Blasiis & Emanuele Nicoletti – Ragionieri Commercialisti*", come da comunicazione pervenuta in data 22/06/2026 Prot. n. 692/2026.A.

e) Referenti Area: disponibilità

Il Consiglio, facendo seguito alla delibera n. 41 del 23/05/2026, **prende atto** che sono pervenute le seguenti disponibilità ad assumere il ruolo di referenti area:

- Giovanni FORTUNATO, per l'area "Fascia Jonica";
- Giuseppe SAMMARTINO per l'area "Collina Materana";
- Michele GHERSI per l'area "Collina Materana".

Il Consiglio delibera di dar mandato alla segreteria di inviare una comunicazione con l'invito a partecipare al consiglio da tenersi nel prossimo mese di settembre.

Delibera n. 54

Punto all'ordine del giorno n. 3

ELENCO ESPERTI COMPOSIZIONE NEGOZIATA PER LA SOLUZIONE DELLA CRISI D'IMPRESA

...OMISSIS...

Delibera n. 55

Punto all'ordine del giorno n. 4

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

a) Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC triennio 2026/2028: ...OMISSIS...

...OMISSIS...

b) Esseelle S.a.s.: Proposta di concessione del Patrocinio Corso On-Line sul tema “La Crisi da Sovraindebitamento”

Il Consiglio, a seguito di quanto alla delibera n. 42 lettera b) del 23/05/2026, **prende atto** della mail pervenuta dalla Società ESSELLE s.a.s. - partner Wolters Kluwer per la Basilicata, relativamente al Corso Online sul tema “Crisi da Sovraindebitamento”, in cui si comunica di non poter procedere con l'organizzazione delle giornate in presenza per il mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

c) Eucs S.r.l.c.r.u Padova: Proposta organizzazione webinar sul tema “Nuova normativa Antiriciclaggio”

La Eucs S.r.l.c.r.u di Padova propone una collaborazione per l'organizzazione di un webinar sul tema “Nuova normativa Antiriciclaggio”.

Il Consiglio delibera di non dar seguito alla proposta pervenuta.

d) Unicredit Percorso formativo “Risk Management” – Rinvio data

Il Consiglio prende atto che, per motivi non imputabili al nostro ordine, non è stato possibile procedere con l'organizzazione, in collaborazione con la Unicredit, della giornata sul tema “Risk Management bancario”, prevista per il 7 luglio c.a.

e) ODCEC Potenza: Evento formativo del 18/09/2026 a Pignola (PZ) “Commercialisti in workshop”

Il Consiglio prende atto dell'organizzazione dell'evento “Commercialisti in workshop”, organizzato dall'ODCEC di Potenza per il prossimo 18 settembre a Pignola (PZ).

Si concede l'utilizzo del logo dell'Ordine da apporre sulla locandina dell'evento, che sarà inserito nel programma formativo dell'ODCEC territorialmente competente.

f) ACEF Bologna: Proposta formativa

La ACEF di Bologna propone una collaborazione per l'organizzazione del “Master ACEF 2026. Cose da professionisti”.

Il Consiglio delibera di non dar seguito alla proposta pervenuta.

g) Esseelle S.a.s.: Richiesta accreditamento corso sul tema “Collegio Sindacale”

Il Consiglio procede con la valutazione della richiesta della Esseelle s.a.s., Partner Wolters Kluwer per la Basilicata, per l'accreditamento del corso “Il Collegio sindacale: compiti, funzioni, responsabilità, tecniche di controllo e giurisprudenza”, previsto i giorni 24 settembre e 8 ottobre 2026 a Matera e delibera di concedere l'accreditamento e l'utilizzo del logo rinviando all'art. 2 del nuovo Regolamento per la F.P.C., in vigore dal 1° gennaio 2026, per gli adempimenti del caso.

h) Percorso formativo “La riforma del Terzo Settore”

Prende la parola la consigliera D'Antona che relaziona sull'organizzazione del percorso formativo “La riforma del Terzo settore: novità fiscali alla luce della circolare 1/E/2026 decreto controlli – Novità per l'IVA e l'IRAP”.

Il corso si terrà presso la sede dell'Ordine nei giorni 10 settembre, 22 ottobre e 12 novembre 2026; relatore sarà il dott. Giovanni Puggione.

Visti i costi, il Consiglio delibera che per la partecipazione gli iscritti all'ODCEC di Matera e gli iscritti al Registro del Tirocinio dovranno corrispondere una quota di € 60,00-, gli iscritti a ODCEC di altra provincia una quota di € 70,00- e gli esterni una quota di € 80,00-.

Delibera n. 56

REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE

Il Consiglio, facendo seguito alla delibera n. 23 del 12/03/2026, alla delibera n. 43 del 23/05/2026 ed alla delibera n. 49 del 04/06/2026, **procede** con la discussione relativa alla bozza di Regolamento per il funzionamento del Consiglio dell'Ordine, tenuto conto anche delle modifiche proposte.

Prendendo la parola la dott.ssa Carretta fa presente agli intervenuti che esprimerà voto contrario in quanto il regolamento esclude la possibilità di svolgere gli incontri anche da remoto limitando la partecipazione a chi è impossibilitato.

Passando alla votazione il **Consiglio**, a maggioranza e con il voto contrario della Dott.ssa Carretta, **delibera** l'approvazione del Regolamento per il funzionamento del Consiglio dell'Ordine.

Delibera n. 57

Punto all'ordine del giorno n. 6

DIPENDENTI

a) Richiesta ferie estive

Il Consiglio preso atto della richiesta di ferie estive presentata dalle dipendenti:

- Gabriella SABINO, per il periodo dal 3 al 21 agosto 2026;
- Filomena VIZZIELLO, per il periodo dal 10 al 31 agosto 2026;

delibera

di concedere le ferie come richiesto e **di chiudere gli uffici** di segreteria dell'Ente dal 10 al 21 agosto 2026 e nei pomeriggi del 6 e del 25 agosto c.a.

Il Consiglio demanda, inoltre, al personale di Segreteria la pubblicazione di quanto deliberato sulla home page del sito istituzionale dell'Ordine.

b) Commissione di Valutazione – Comunicazioni

Il consigliere Stigliano, quale componente della Commissione di Valutazione, dà lettura del verbale relativo alla valutazione delle prestazioni lavorative delle dipendenti relative al secondo semestre 2025, come da allegato.

Contestualmente vengono approvati gli obiettivi personali di produttività concernenti l'annualità 2026.

Delibera n. 58

Punto all'ordine del giorno n. 7

CORRISPONDENZA

a) Wolters Kluwer Italia: richiesta di incontro

Il Consiglio, facendo seguito alla delibera n. 26 lettera e) del 12/03/2026, viste le comunicazioni pervenute da parte del sig. Carlo Michele Olivero, responsabile delle relazioni istituzionale della Wolters Kluwer Italia, e da parte della dott.ssa Rosanna Cassino, per conto della Essele s.a.s. di Moliterno (PZ), partner Wolters Kluwer per la Basilicata, per l'organizzazione di un incontro volto ad esaminare e definire possibili forme di collaborazione tra la W.K. e l'Ordine, **delibera** di contattare i responsabili concordando un incontro in occasione del Consiglio da tenersi nel prossimo mese di settembre.

b) SABIA Ciro: Comunicazioni

Il Consiglio prende visione della comunicazione pervenuta dal dott. Ciro Sabia, iscritto all'ODCEC di Potenza.

c) AEC Assicurazioni Bari: Proposta convenzione per gli Iscritti

Il Consiglio procede con la valutazione della proposta pervenuta dalla AEC Assicurazioni di Bari, che richiede la possibilità di predisporre una convenzione con l'Ordine dedicata agli Iscritti.

Il Consiglio delibera di non dar seguito alla proposta pervenuta.

d) Webloom S.r.l.: Proposta commerciale integrazione servizi sito istituzionale

Il Consiglio prende atto della proposta pervenuta dalla Webloom S.r.l. relativa alla integrazione dei servizi per gli Iscritti sul sito istituzionale www.odcec.matera.it in riferimento alle procedure on line per l'iscrizione all'Albo e al libretto digitale per il tirocinio.

Il Consiglio, valutati i costi e l'effettiva utilità dei servizi proposti, **delibera** di non dar seguito alla proposta pervenuta.

Delibera n. 59

Punto all'ordine del giorno n. 8

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il dott. Petrigliano informa i Colleghi di avere ricevuto una richiesta di incontro da parte del Consiglio di Disciplina Territoriale al fine di discutere delle principali criticità derivanti dall'applicazione della nuova disciplina in materia di Antiriciclaggio, con i connessi adempimenti a carico della categoria.

Il Consiglio, preso atto della richiesta pervenuta, demanda alla segreteria di concordare un incontro con il C.d.T. in occasione del Consiglio da tenersi nel prossimo mese di settembre.

Il Presidente, inoltre, **informa** i consiglieri che sono pervenute offerte per l'organizzazione di corsi di formazione gratuiti da parte di Cerquity Zona Sud in merito al modello CER e da parte del Dott. Enrico Bagnolatti in merito alla Revisione Legale.

Il Consiglio, preso atto delle proposte pervenute, delega il Presidente a dar seguito alle proposte per l'organizzazione degli eventi.

Alle ore 12.05 il Presidente scioglie la seduta previa lettura, conferma e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente