

## Verbale n. 9/2024

Il giorno diciotto del mese di ottobre dell'anno duemilaventiquattro, alle ore 9.30, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio dell'Ordine si è riunito presso la sede in Matera, alla via Ugo La Malfa n. 3/c.

**Presiede la riunione il dott. Antonio GEMMA, funge da segretario la dott.ssa Francesca MONTEMURRO.**

Risultano presenti Antonio GEMMA, Francesca MONTEMURRO, Angelo Raffaele RUBINO, Mario RUSSO, Enrico LAROCCA.

Il Presidente Antonio GEMMA, verificata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente

### *Ordine del Giorno:*

#### **1) ALBO/ELENCO SPECIALE**

- a) Istanza di Cancellazione dall'Albo Sez. A): LENTINI Angelica;
- b) Dichiarazioni di sussistenza dei requisiti per l'iscrizione all'Albo e all'Elenco Speciale anno 2024: Verifiche;

#### **2) REGISTRO DEL TIROCINIO**

- a) Iscrizione nel Registro del Tirocinio Sez. B): Mennone M.;
- b) Certificato di compiuto tirocinio: LUPO Alessia; DEROSA Giovanna; LORUSSO Antonio;
- c) Visto semestrale del Tirocinio: ... *OMISSIS*...

#### **3) FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA**

- a) Anti Puglia sez. Basilicata: Ratifica patrocinio e accreditamento Convegno del 25/10/24 "*Il nuovo assetto sanzionatorio tributario alla luce del D. Lgs. 87/2024 - Le frodi IVA carosello*"
- b) Comunicazioni del Delegato alla Formazione:
  - I. Corso Revisori Enti Locali;
  - II. Chiarimenti del CNDCEC;
  - III. Corso Revisori Legali;

#### **4) COSTITUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE DI CUI AGLI ARTT. 76 E SEGG. DEL C.C.N.L. FUNZIONI CENTRALI**

#### **5) BILANCIO: ADEMPIMENTI**

- a) CNDCEC Informativa n. 131/2024 "*Contributo dovuto al CNDCEC ai sensi dell'art. 29 lett. H) del D. Lgs. 139/2005 per l'anno 2025*";
- b) Progetto di bilancio di previsione 2025;
- c) Convocazione assemblea degli iscritti;
- d) Dotazione di cassa;
- e) Morosità Iscritti annualità 2024;

#### **6) CORRISPONDENZA**

- a) RPTC: Comunicazione relativa ad adempimenti;
- b) Il Sole 24 Ore Comunicazione & Territorio s.r.l. Volturara Irpinia (AV): Offerta commerciale pubblicazione "*Sud - Dorso pluriregionale*";
- c) Tribunale di Matera: Comunicazioni relative all'Elenco dei Professionisti delegati alle vendite;
- d) Robodam: proposta commerciale;
- e) Visurissima Cosmos Italia s.r.l. di Chions (PN): proposta di convenzione;

## **7) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

a) Dipendenti Contratto Collettivo Decentrato Integrativo: art. 11 servizio sostitutivo di mensa;

\* \* \* \* \*

### **Delibera n. 45**

*Punto all'ordine del giorno n. 1*

### **ALBO/ELENCO SPECIALE**

#### **a) Istanza di Cancellazione dall'Albo Sez. A): LENTINI Angelica**

**Il Consiglio prende atto** dell'istanza di cancellazione dall'Albo presentata dalla dott.ssa **LENTINI Angelica**, iscritta al N.513/A dell'Albo, con anzianità 25/03/2022; preso atto, altresì, che a carico della predetta dottoressa non sussistono pendenze alcune, ne **delibera all'unanimità la cancellazione dall'Albo con decorrenza immediata**.

#### **b) Dichiarazioni di sussistenza dei requisiti per l'iscrizione all'Albo e all'Elenco Speciale anno 2024: Verifiche**

**Il Consiglio prende atto** che la Procura della Repubblica ha dato seguito alla richiesta dei certificati dei carichi pendenti di cui alla delibera n. 18 lettera b) del 24/04/2024, rilevando che a carico di n. 2 nominativi per i quali la certificazione non risulta NULLA è stata emessa sentenza di assoluzione e per n. 1 nominativo è prevista udienza conseguente al rinvio a giudizio in data 23/10/2024.

### **Delibera n. 46**

*Punto all'ordine del giorno n. 2*

### **REGISTRO DEL TIROCINIO**

#### **a) Iscrizione nel Registro del Tirocinio Sez. B): MENNONE Michele**

**Il Consiglio, vista** l'istanza presentata, verificata la regolarità della documentazione prodotta e viste le dichiarazioni rese relativamente al possesso dei requisiti richiesti, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera all'unanimità**, in applicazione degli artt. 5 e 6 del D.M. n. 143 del 07/08/2009, **l'iscrizione alla Sez. B) del Registro del Tirocinio di:**

- **MENNONE Michele**, nato il ... **OMISSIS...**, iscritto al N. 161/B con decorrenza 25/09/2024. Il dott. Mennone svolge il tirocinio presso lo studio del rag. **RUSSO Mario**, iscritto al N. 27/A dell'Albo.

#### **b) Certificato di compiuto tirocinio: LUPO Alessia; DEROSA Giovanna; LORUSSO Antonio;**

**Il Consiglio**, viste le istanze presentate, verificato il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, accertato il compimento dell'ultimo periodo di tirocinio professionale, **delibera all'unanimità**, ai sensi dell'art.11 del D.M. 143/2009, **il rilascio del certificato di compimento del tirocinio a:**

- **LUPO Alessia**, ... **OMISSIS...**, iscritta al N. 156/B del Registro del Tirocinio Professionale, data di compimento del tirocinio 01/09/2024;

- **DEROSA Giovanna**, ... **OMISSIS...**, iscritta al N. 157/B del Registro del Tirocinio Professionale, data di compimento del tirocinio 13/09/2024;

- **LORUSSO Antonio**, ... **OMISSIS...**, iscritto al N. 979/A del Registro del Tirocinio Professionale, data di compimento del tirocinio 30/09/2024.

#### **c) Visto semestrale del Tirocinio:**

... **OMISSIS...**

### **Delibera n. 47**

## **FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA**

### **a) Anti Puglia sez. Basilicata: Ratifica patrocinio e accreditamento Convegno del 25/10/24 "Il nuovo assetto sanzionatorio tributario alla luce del D. Lgs. 87/2024 - Le frodi IVA carosello"**

Il Consiglio, vista la richiesta, pervenuta da parte Anti Puglia sez. Basilicata, relativa all'organizzazione in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati di Matera, per il giorno 25 ottobre a Matera, dell'evento "Il nuovo assetto sanzionatorio tributario alla luce del D. Lgs.87/2024 – Le Frodi IVA carosello", **ratifica** la concessione del patrocinio gratuito e l'accreditamento.

### **b) Comunicazione del Delegato alla Formazione**

Il Delegato alla Formazione, dott. Angelo Rubino, procede con la presentazione e relativa discussione di quanto segue:

#### **I. Corso Revisori Enti Locali**

È stato organizzato il corso specialistico per Revisori degli Enti Locali in collaborazione con le Associazioni ALP Sud e Ancrel Sezione di Bari – BAT.

Il corso si terrà i prossimi 7-8 e 9 novembre presso la sede dell'Ordine.

È gratuito per gli Iscritti di Matera, mentre è prevista una quota di partecipazione di € 160,00- per gli esterni.

E' stata prevista una spesa complessiva di circa €2.400,00 condivisa sulla chat di Whatsapp il 7/10 u.s. da tutti i componenti del Consiglio tranne che dal rag. Tortorelli.

#### **II. Chiarimenti del CNDCEC**

Il Consiglio prende atto che il CNDCEC, nel corso della riunione dei Tesorieri e Segretari, ha chiarito alcuni punti relativi alla FPC, in particolare:

- È necessario che gli OO.TT. provvedano ad inserire le richieste di accreditamento almeno 30 gg. prima dell'evento;
- Le somme dovute agli OO.TT., previste dall'art. 13 comma 4 del Regolamento vigente, inerenti all'approvazione degli eventi organizzati da soggetti autorizzati, saranno erogate previa verifica della regolarità contributiva dell'Ordine e tali contributi dovranno essere gestiti contabilmente secondo il principio di cassa.

#### **III. Corso Revisori Legali**

Il Consiglio prende atto che il delegato alla formazione dott. Angelo Raffaele RUBINO sta procedendo all'organizzazione del corso per le 10 ore delle materie caratterizzanti, pertanto da mandato alla definizione di date e programma.

### **Delibera n. 48**

## **COSTITUZIONE DEL FONDO RISORSE DECENTRATE DI CUI AGLI ARTT. 76 E SEGG. DEL C.C.N.L. FUNZIONI CENTRALI**

### **Il Consiglio,**

- VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO il D. Lgs. 27/10/2009, n. 150 (Attuazione della Legge 04/03/2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni);
- DATO ATTO CHE il CCNL Funzioni Centrali - triennio 2019-2021, prevede all'art. 50 che "2. Le risorse disponibili per la contrattazione integrativa ai sensi del comma 1, sono destinate ai seguenti trattamenti economici del personale inquadrato nelle aree degli operatori, degli assistenti e dei funzionari:
  - a) trattamenti economici correlati alla performance organizzativa;
  - b) trattamenti economici correlati alla performance individuale;

c) trattamenti economici correlati alla performance finalizzati a riconoscere gli incrementi di produttività conseguiti per effetto dei nuovi modelli organizzativi e di servizio connessi al lavoro agile;

d) indennità correlate alle condizioni di lavoro, in particolare: ad obiettive situazioni di disagio, rischio, al lavoro in turno, a particolari o gravose articolazioni dell'orario di lavoro, alla reperibilità, alla responsabilità;

e) indennità di specifiche responsabilità di cui all'art. 54 (Indennità di specifiche responsabilità);

f) differenziali stipendiali;

g) indennità di posizione organizzativa di cui all'art. 15 (Posizioni organizzative e professionali);

h) incentivi alla mobilità territoriale;

i) misure di welfare integrativo secondo la disciplina di cui all'art. 55 (Welfare integrativo), ad integrazione delle eventuali disponibilità che le amministrazioni continuano a finanziare fuori fondo per effetto di norme di settore di cui permane la vigenza;

j) compensi riconosciuti ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 76, comma 4, lett. c) del CCNL del 12 febbraio 2018”;

- RITENUTO NECESSARIO provvedere alla costituzione di detto Fondo ai fini dell'erogazione in favore dei dipendenti degli eventuali trattamenti accessori agli stessi spettanti, demandando alla contrattazione integrativa per la determinazione delle risorse che vi confluiranno secondo le disposizioni di legge e pattizie vigenti, oltre che per la definizione dei criteri di ripartizione delle risorse tra i trattamenti accessori ivi previsti;

**delibera** di costituire il “Fondo Risorse Decentrate” per l'anno 2025 di cui agli artt. 49-50 CCNL Funzioni Centrali vigente, demandando alla contrattazione integrativa la determinazione delle risorse, anche di parte fissa, e la definizione dei criteri di ripartizione delle risorse tra i trattamenti accessori ivi previsti, secondo le disposizioni di legge e pattizie vigenti.

#### **Delibera n. 49**

*Punto all'ordine del giorno n. 5*

#### **BILANCIO: ADEMPIMENTI**

a) **CNDCEC Informativa n. 131/2024 “Contributo dovuto al CNDCEC ai sensi dell'art. 29 lett. H) del D. Lgs. 139/2005 per l'anno 2025”**

**Il Consiglio prende atto** della conferma degli importi dovuti al CNDCEC per l'anno 2025, come specificato nell'Informativa 131/2024 del 17/10/2024.

b) **Progetto di Bilancio di Previsione 2025**

**Il Tesoriere**, dott.ssa MONTEMURRO Francesca, **sottopone** all'attenzione dei Consiglieri il progetto del Bilancio Preventivo dell'anno 2025, avendone già fornito copia in precedenza.

**La Consiglieria Montemurro illustra** i criteri adottati per la redazione del progetto di bilancio di previsione per l'anno 2025, spiegando le modalità di determinazione delle entrate e la natura delle spese, strettamente riconducibili al funzionamento dell'Ordine e all'attività di formazione professionale,

**Il Consiglio**, valutata la coerenza delle poste iscritte in bilancio con le attività istituzionali che l'Ordine è chiamato a svolgere, **delibera** all'unanimità **di approvare il progetto di bilancio di previsione per l'anno 2025**.

c) **Convocazione Assemblea degli iscritti**

**Il Consiglio delibera** di sottoporre il progetto di Bilancio all'approvazione dell'Assemblea degli Iscritti, da svolgersi in presenza presso la sede dell'Ordine, da tenersi in prima convocazione il giorno 28 novembre 2024 alle ore 8.00, e, occorrendo, in seconda convocazione il giorno 29 novembre 2024 alle ore 18.00. Il Consiglio autorizza la chiusura pomeridiana per uno dei due giorni della settimana indicata, per poter garantire l'apertura della segreteria nel pomeriggio di venerdì 29 novembre.

**d) Dotazione di Cassa**

A seguito di rendicontazione della cassa economale da parte della dipendente F. Vizziello che al 30/09/2024 fa rilevare un Fondo cassa di €.24,40, **il Consiglio delibera** di autorizzare una nuova dotazione di cassa per pari euro 500,00.

**e) Morosità Iscritti annualità 2024**

**Il Consiglio preso atto** dell'Elenco degli iscritti morosi, aggiornato alla data del 30/09 c.a., per il pagamento della quota annuale del 2024, **preso atto**, inoltre, del sollecito già inviato agli iscritti a mezzo e-mail, **delibera** di trasmettere detto elenco per gli adempimenti conseguenti al competente Consiglio di Disciplina Territoriale.

**Delibera n. 50**

*Punto all'ordine del giorno n. 6*

**CORRISPONDENZA**

**Il Consiglio prende atto** della corrispondenza pervenuta come di seguito specificato:

**a) RPTC: Comunicazione relativa ad adempimenti**

A seguito di quanto precisato dai referenti del CNDCEC nel corso dell'Assemblea dei Tesorieri e dei Segretari, tenutosi a Roma lo scorso 20/09, la cui registrazione è stata messa a disposizione on line, in particolare:

- l'incarico di RPCT è prorogabile una sola volta e dovrebbe avere una durata di 3 anni;
- i requisiti soggettivi del RPCT sono elevato grado di indipendenza ed autonomia;
- tali suddetti requisiti possono esser assicurati con la previsione di un supporto operativo;
- il RPCT non deve svolgere mansioni nelle aree a rischio corruttivo;

Considerato che:

- la RPCT Gabriella Sabino è stata nominata in data 13/06/2017;
- la sig.ra Sabino, essendo dipendente dell'Ordine, non ha un elevato grado di indipendenza ed autonomia;
- gli eventi formativi in materia di corruzione e trasparenza disponibili gratuitamente non sono esaustivi mentre quelli disponibili a pagamento hanno costi molto elevati;
- entrambe le dipendenti svolgono mansioni nelle aree a rischio corruttivo;

**Il Consiglio rinvia** l'eventuale nuova nomina alla prossima adunanza.

**b) Il Sole 24 Ore Comunicazione & Territorio s.r.l. Volturara Irpinia (AV): Offerta commerciale pubblicazione "Sud – Dorso pluriregionale"**

**Il Consiglio** prende atto dell'offerta Commerciale pervenuta, relativa alla pubblicazione su rivista, ma **delibera** di non darne seguito.

**c) Tribunale di Matera: Comunicazioni relative all'Elenco dei Professionisti delegati alle vendite**

**Il Consiglio prende atto** delle comunicazioni pervenute dal Tribunale di Matera relativamente a n. 2 iscrizioni nell'Elenco dei Professionisti delegati alle vendite (Prot. n. 3644/2024 Decreto n. 20/2024) e alle modalità di aggiornamento del suddetto Elenco (Prot. n. 3642/2024 Decreto n. 19/2024).

**d) Robodam: proposta commerciale**

**Il Consiglio** prende atto della proposta pervenuta relativa alle soluzioni RPA per ODCEC, ma **delibera** di non dar seguito alla richiesta.

**e) Visurissima Cosmos Italia s.r.l. di Chions (PN): proposta di convenzione**

**Il Consiglio** prende atto della proposta di convenzione pervenuta riferita alla prevenzione e tutela del credito, ma **delibera** di non dar seguito alla richiesta.

**Delibera n. 51**

*Punto all'ordine del giorno n. 7*

**COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

**a) Dipendenti Contratto Collettivo Decentrato Integrativo: art. 11 servizio sostitutivo di mensa**

**Il Consiglio prende atto** che bisogna provvedere all'acquisto dei Buoni pasto digitali nei confronti della dipendente Filomena Vizziello e **conferma** di ordinare n. 22 Buoni pasto dalla Edenred s.r.l. tramite ricarica della carta elettronica del valore nominale di € 7,00-.

Alle ore 11.20 il Presidente scioglie la seduta previa lettura, conferma e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente