

Il giorno dodici del mese di marzo dell'anno duemilaventisei, alle ore 9.30, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio dell'Ordine si è riunito presso la sede in Matera, alla via Ugo La Malfa n. 3/c.

Presiede la riunione il dott. Emilio PETRIGLIANO, segretario è il dott. Angelo Raffaele RUBINO.

Il Presidente Emilio PETRIGLIANO, verificata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente

Ordine del Giorno:

1) INSEDIAMENTO DELLA CONSIGLIERA TERESA CARRETTA

2) C.P.O.

3) REGISTRO DEL TIROCINIO

- a) Adempimenti relativi a quanto previsto dall'art. 2, commi 4 e 5, del D.M. 143/2009;
- b) Rilascio certificato di compiuto tirocinio sez. A): PELLITTA Giuseppe; MIRAGLIA Vincenzo;

4) CONSIGLIO DI DISCIPLINA TERRITORIALE

5) ALBO / ELENCO SPECIALE

6) COMMISSIONI DI STUDIO

7) REGOLAMENTI DELL'ODCEC DI MATERA - REVISIONE

8) FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- a) Istanza esenzione obbligo formativo: ...*OMISSIS*...;
- b) Piano della FPC:
 - I. Ing. Basto Michele: Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro – Ordine Ingegneri MT percorso formativo su sostenibilità
 - II. Marzano Paolo: Proposta Corso di 4 ore sul tema dell'AI;
 - III. Zanoni Emanuela: Proposte Formative su varie tematiche da erogarsi in videoconferenza;
- c) CNPADC - Delegato Annalisa Ala: evento “*La Cassa sul territorio*” a Matera il 10 aprile 2026; richiesta indirizzi mail e recapiti telefonici degli Iscritti alla CNPADC;
- d) Verifica adempimento triennio formativo 2023/2025;

9) PROGETTO DI BILANCIO CONSUNTIVO 2025 E CONVOCAZIONE ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI

10) CORRISPONDENZA

- a) Open Dot Com: incontro come da delibera N.16, lett.a) del 23/02/2026;
- b) Camera di Commercio della Basilicata: Composizione negoziata: Scheda sintetica esperti e validazione esperienze Professionali;
- c) Team System – Euroconference: comunicazione e richiesta incontro;
- d) SEAC SpA – Francesco CAVA: Proposta di Convenzione;
- e) Wolters Kluwer Italia – Olivero Carlo Michele: richiesta di incontro;
- f) Metelli Benedetta – Proposta di Convenzione a costi agevolati per Iscritti e Clienti degli Studi Professionali;
- g) Pa 33 – Proposta commerciale “SIMOG33” applicativo che consente di ottenere un CIG in 60 secondi

11) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

* * * * *

Delibera n. 18

Punto all'ordine del giorno n. 1

INSEDIAMENTO DELLA CONSIGLIERA TERESA CARRETTA

Il Consiglio, a seguito della rinuncia alla carica di Consigliere pervenuta dal dott. Antonio GEMMA, riferimenti di cui alla Delibera di Consiglio N.7, lett. a) e b) del 23/02/2026, **prende atto** che la dott.ssa Teresa CARRETTA, codice fiscale CRRTRS76E61G786D, ha accettato la carica di Consigliera;

Si procede, pertanto, con la verifica di sopravvenuta esistenza cause di ineleggibilità ovvero carenza dei requisiti e la dott.ssa Carretta dichiara che non sono sopravvenute cause di ineleggibilità e non è sopravvenuta alcuna carenza dei requisiti per l'assunzione della carica.

Il Consiglio, inoltre, **prende atto** che la Consigliera è ancora componente del CPO in carica, non essendosi ancora rinnovate le cariche del Comitato Pari Opportunità per il quadriennio 2026-2030; per tale ragione la dott.ssa Carretta rassegna le proprie dimissioni da Componente del CPO in carica, in quanto sussiste incompatibilità con la carica di Consigliera dell'Ordine, ai sensi dell'art.9 del Regolamento per la Costituzione e l'Elezion del CPO.

Pertanto il Consiglio dell'ODCEC di Matera risulta definitivamente composto così come segue:

– PETRIGLIANO Emilio	<i>Presidente</i>
– VIZZIELLO Domenico	<i>Vice Presidente</i>
– RUBINO Angelo Raffaele	<i>Segretario</i>
– MONTEMURRO Francesca	<i>Tesoriere</i>
– D'ANTONA Carmelita	<i>Consigliera</i>
– GIANNACE Maria	<i>Consigliera</i>
– SCARCELLA Rocchelia	<i>Consigliera</i>
– STIGLIANO Nicola	<i>Consigliere</i>
– CARRETTA Teresa	<i>Consigliera</i>

Delibera n. 19

Punto all'ordine del giorno n. 2

C.P.O.

Il Consiglio prende atto che ad oggi il Consiglio Nazionale di Categoria non ha ancora provveduto a formalizzare le procedure per indire nuove Elezioni per la costituzione del Comitato Pari Opportunità. Pertanto si resta in attesa di istruzioni da parte del CNDCEC, al fine di individuare opportunamente anche il delegato del Consiglio.

Il Consiglio prende atto e accoglie le dimissioni da Componente del CPO, ancora in carica, del dott. FORTUNATO Giovanni.

Il Consiglio, preso **atto** della comunicazione pervenuta dalla Cassa di Previdenza Dottori Commercialisti circa la redazione del Bilancio di Genere per il 2025, nelle more della nomina del nuovo CPO, delega la tesoriere MONTEMURRO Francesca ad espletare le procedure per effettuare l'adempimento.

Delibera n. 20

Punto all'ordine del giorno n. 3

REGISTRO DEL TIROCINIO

a) Adempimenti relativi a quanto previsto dall'art. 2, commi 4 e 5, del D.M. 143/2009

Il Consiglio, richiamando la Delibera N. 13, lett. c) del 23/02/2026, per quanto previsto dalla normativa vigente procede con il colloquio di verifica dei seguenti tirocinanti:

...OMISSIS...

Dall'esito dei colloqui non sono emersi rilievi.

...**OMISSIS**...

b) Rilascio certificato di compiuto tirocinio sez. A): PELLITTA Giuseppe; MIRAGLIA Vincenzo

Il Consiglio, viste le istanze presentate, verificato il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, accertato il compimento dell'ultimo periodo di tirocinio professionale, **delibera** all'unanimità, ai sensi dell'art.11 del D.M. 143/2009, **il rilascio del certificato di compimento del tirocinio a:**

- PELLITTA Giuseppe, ...**OMISSIS**..., iscritto al N. 995/A del Registro del Tirocinio Professionale, data di compimento del tirocinio 10/11/2025.
- MIRAGLIA Vincenzo, ...**OMISSIS**..., iscritto al N. 996/A del Registro del Tirocinio Professionale, data di compimento del tirocinio 01/03/2026.

Delibera n. 21

Punto all'ordine del giorno n. 4

CONSIGLIO DI DISCIPLINA TERRITORIALE

Il Consiglio, richiamando il deliberato N.11, lett. B), del 23/2/2026, **prende atto** che hanno risposto alla nota Prot. N.195/2026.P, inviata dall'Ordine il 25/2/2026, dichiarando la propria candidatura gli iscritti sotto elencati:

- 1) DELL'ACQUA Anna, Lucia;
- 2) VIZZIELLO Bruna;
- 3) MONISTERO Cosimo Damiano, già nel CDT nel quadriennio 2022-2026;
- 4) PARZIALE Gianna, già nel CDT nel quadriennio 2022-2026;
- 5) FORTUNATO Giovanni;
- 6) LOPATRIELLO Francesco, già nel CDT nel quadriennio 2022-2026;
- 7) COSPITO Antonella Annunziata, già nel CDT nel quadriennio 2022-2026;
- 8) MOLITERNI Enea Giuseppe, già nel CDT nel quadriennio 2022-2026;
- 9) DIDONATO Isabella, già nel CDT nel quadriennio 2018-2022;
- 10) LIFRANCHI Francesca.

Il Consiglio

- preso atto del possesso dell'anzianità d'iscrizione all'Albo da almeno 5 anni da parte degli iscritti sopra menzionati,
- preso atto della dichiarazione fornita ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000 da parte degli iscritti candidati,

provvede ad inserirli nell'elenco da fornire al Presidente del Tribunale in ordine cronologico di arrivo dell'istanza.

Inoltre, essendo insufficiente il numero degli iscritti che hanno presentato spontaneamente la propria candidatura e dovendo procedere alla trasmissione dei nominativi per la nomina dei componenti effettivi e supplenti del Consiglio di Disciplina Territoriale per il quadriennio 2026/2030, in ottemperanza all'art. 3 del "*Regolamento che disciplina i criteri di proposta dei candidati e le modalità di designazione dei componenti dei Consigli di Disciplina Territoriali ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 3 del D.P.R. 137/2012*", pubblicato nel Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 9 del 15/05/2013, il **Consiglio integra** con ulteriori nominativi l'elenco da inviare al Presidente del Tribunale competente e, pertanto, confermando il criterio di estrazione numerica in ordine cronologico, seguendo il Numero d'Ordine dell'Albo aggiornato a Febbraio u.s., tra gli iscritti aventi i requisiti richiesti, risultano estratti i seguenti nominativi:

Numero estratto 190

Numero estratto 243

Numero estratto 67

Numero estratto 24
Numero estratto 207
Numero estratto 116
Numero estratto 81
Numero estratto 210
Numero estratto 321
Numero estratto 318
Numero estratto 212
Numero estratto 253
Numero estratto 228
Numero estratto 130
Numero estratto 23
Numero estratto 186
Numero estratto 29
Numero estratto 247

Al termine si redige l'elenco completo dei nominativi da inviare al Presidente del Tribunale competente, tenuto conto del disposto dall'art. 12, co. 1 lettera m-bis) D. Lgs. 139/2005, come di seguito indicato:

- 1) DELL'ACQUA Anna, Lucia;
- 2) VIZZIELLO Bruna;
- 3) MONISTERO Cosimo Damiano;
- 4) PARZIALE Gianna;
- 5) FORTUNATO Giovanni;
- 6) LOPATRIELLO Francesco;
- 7) COSPITO Antonella Annunziata;
- 8) MOLITERNI Enea Giuseppe;
- 9) DIDONATO Isabella;
- 10) LIFRANCHI Francesca;
- 11) NICOLETTI Bruna;
- 12) PINCA GORGONI Marco;
- 13) GEMMA Antonio;
- 14) STIGLIANI Luciano;
- 15) COLELLA Arcangelo;
- 16) COLONNA Vincenzo;
- 17) DI PIERRI Antonio;
- 18) AMENTA Gaetano;
- 19) RIPA Maria Rosa;
- 20) SANTOSPIRITO Luca;
- 21) BRAIA Antonio Bellisario;
- 22) LAPADULA Angelo;
- 23) RUGGIERI Tiziana;
- 24) ANTEZZA Eustachio;

- 25) RUGGIERI Antonio;
26) BRAICO Anna;
27) FERRANTE Mario;
28) DI SANZO Giuseppe Antonio.

Delibera n. //

Punto all'ordine del giorno n. 5

ALBO / ELENCO SPECIALE

NON sono pervenute istanze per questo punto

Delibera n. 22

Punto all'ordine del giorno n. 6

COMMISSIONI DI STUDIO

Il Presidente informa il Consiglio della necessità di istituire le Commissioni di studio. Dopo breve disamina, il **Consiglio delibera l'istituzione** delle seguenti commissioni:

- Formazione, deontologia ed opinamento parcelle;
- Contabilità, revisione e fisco;
- Finanza agevolata;
- Diritto societario, crisi d'impresa e procedure concorsuali;
- Lavoro, welfare e terzo settore.

Il Consiglio delibera, inoltre, che ogni commissione sarà composta da un numero massimo di 5 membri.

Come da regolamento si designano quali delegati del Consiglio alle commissioni i Consiglieri:

- VIZZIELLO Domenico – Commissione formazione, deontologia ed opinamento parcelle;
- STIGLIANO Nicola – Commissione contabilità, revisione e fisco;
- MONTEMURRO Francesca – Commissione finanza agevolata;
- SCARCELLA Rocchelia – Commissione diritto societario, crisi d'impresa e procedure concorsuali;
- D'ANTONA Carmelita – Commissione lavoro, welfare e terzo settore.

Si demanda alla segreteria di inviare l'informativa a tutti gli iscritti per la richiesta di disponibilità a partecipare quali membri delle commissioni designate.

Delibera n. 23

Punto all'ordine del giorno n. 7

REGOLAMENTI DELL'ODCEC DI MATERA - REVISIONE

Il Consiglio, presa visione della mappatura dei regolamenti interni attualmente vigenti c/o l'ODCEC di Matera, **delibera all'unanimità** di far riferimento temporaneamente ai regolamenti adottati dal consiglio Nazionale, in attesa di verifica dei regolamenti interni ai fini della eventuale revisione.

Delibera n. 24

Punto all'ordine del giorno n. 8

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- a) **Istanza esenzione obbligo formativo: ...OMISSIS...**

b) Piano della FPC e valutazione delle proposte formative

Il Consiglio, per definire un programma di massima relativo agli eventi formativi che intende realizzare in favore degli iscritti nel prossimo semestre, **procede** con la valutazione delle varie offerte/proposte formative pervenute:

- I. **Ing. Basto Michele** propone lo svolgimento di corsi di Formazione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro sia per i titolari degli studi Professionali, ai fini dell'ottenimento delle previste certificazioni di legge sia per i dipendenti degli stessi, come da dettaglio dell'offerta. Le attività proposte prevedono un costo orario onnicomprensivo pari a € 60,00 oltre agli oneri di legge.

Il Consiglio delibera di non dare seguito alla proposta pervenuta.

- II. **Paolo Marzano** propone un corso di 4 ore, da tenersi in presenza oppure online, sull'Analisi di Bilancio con il supporto dell'AI. Il costo a carico dell'Ordine è di € 99,00 per partecipante, con la richiesta di un minimo di 15 partecipanti. A tale costo sono da aggiungere eventuali spese di trasferta.

Il Consiglio delibera di non dare seguito alla proposta pervenuta.

- III. **Emanuela Zanoni** propone corsi sui vari argomenti di cui all'elenco specifico dalla stessa fornito, da fruire in videoconferenza, articolati in moduli di 8 ore ciascuno da tenere in due mattinate. Eventuali costi a carico dell'Ente in linea di massima potrebbero configurarsi in €.65,00/70,00 ad ora oltre Cassa e IVA, costi suscettibili di variazione e da concordare in riferimento agli argomenti oggetto del percorso formativo. A tale proposito la dott.ssa Zanoni propone una video-call conoscitiva.

Il Consiglio delibera di non dare seguito alla proposta pervenuta.

c) CNPADC - Delegato Annalisa Ala: evento “La Cassa sul territorio” a Matera il 10 aprile 2026; richiesta indirizzi mail e recapiti telefonici degli Iscritti alla CNPADC

Il Consiglio prende atto della proposta della Delegata alla Cassa Nazionale di Previdenza Dottori Commercialisti, dott.ssa Annalisa ALA, per l'organizzazione di una delle tappe rientranti nel programma “La Cassa sul Territorio” da tenersi il prossimo 10 aprile a Matera presso la sede dell'Ordine.

Il Consiglio, dopo breve discussione, **accoglie** quanto proposto.

La Delegata dott.ssa Ala, inoltre, chiede al Consiglio di poter disporre di un elenco aggiornato dei contatti degli iscritti alla Cassa; nello specifico si richiedono gli indirizzi mail e i recapiti telefonici, da utilizzare esclusivamente per finalità istituzionali e informative connesse alla Cassa stessa.

Il Presidente, Emilio Petrigliano, al fine di non incorrere in violazione della normativa privacy e tutela dei dati personali degli iscritti, a tale proposito informa i presenti che ha già dato disposizione al personale di segreteria di inoltrare un quesito al Pronto Ordini del Consiglio Nazionale, che ad oggi non ha ancora formalmente risposto.

d) Verifica adempimento triennio formativo 2023/2025

Il Consiglio prende atto dell'Elenco degli iscritti che risultano inadempienti per la Formazione Professionale Continua relativamente al triennio 2023-2025.

Nell'ambito della prima valutazione, il Consiglio ritiene delegare il personale di segreteria al fine di inviare una comunicazione agli inadempienti sull'eventuale aggiornamento delle proprie posizioni prima di procedere con gli adempimenti del caso.

- e) Il Presidente informa i presenti della proposta pervenuta dal CSV Basilicata in merito all'organizzazione di un evento formativo concernente le problematiche relative al Terzo Settore.

Il Consiglio, preso atto della proposta, dà mandato al Presidente di interfacciarsi con il CSV per procedere con l'organizzazione dell'evento formativo.

Delibera n. 25

Punto all'ordine del giorno n. 9

PROGETTO DI BILANCIO CONSUNTIVO 2025 E CONVOCAZIONE ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI

Il Tesoriere, dott.ssa MONTEMURRO Francesca, sottopone all'attenzione dei Consiglieri il progetto del Bilancio Consuntivo dell'anno 2025 avendone già fornito copia in precedenza.

Il Consiglio, dopo breve discussione, con la sola astensione della dott.ssa CARRETTA Teresa, **esprime parere favorevole ed approva** il Progetto di Bilancio Consuntivo dell'anno 2025.

Conseguentemente, **delibera** di sottoporre lo stesso progetto di Bilancio alla approvazione dell'Assemblea degli iscritti, da svolgersi in presenza presso la sede dell'Ordine, da tenersi in prima convocazione il giorno 22 aprile 2026, alle ore 7.00, e, occorrendo, in seconda convocazione il giorno 23 aprile 2026, alle ore 18.00.

Alle ore 12.57 la dott.ssa CARRETTA Teresa lascia la seduta.

Delibera n. 26

Punto all'ordine del giorno n. 10

CORRISPONDENZA

a) Open Dot Com: incontro come da delibera N.16, lett. a) del 23/2/2026

Il Consiglio, preso atto della richiesta pervenuta da parte della Open Dot Com per un incontro istituzionale di confronto, preso atto dell'invito formulato dal personale di segreteria con nota Prot. N. 248/2026.P del 09/03/2026, prende atto che il referente della Open Dot Com non ha dato riscontro all'invito e delega il Presidente a contattarlo per l'organizzazione di un incontro formativo.

b) Camera di Commercio della Basilicata: Composizione negoziata: Scheda sintetica esperti e validazione esperienze Professionali

Il Consiglio prende atto della comunicazione pervenuta dalla Camera di Commercio della Basilicata relativamente alla Validazione da parte dell'Ordine della scheda sintetica esperti inerente nuova esperienza professionale, in tema di Composizione negoziata, ...*OMISSIS*...

L'Ente Camerale, richiamando il decreto 21/03/2023, ne richiede la verifica delle esperienze professionali inserite, utilizzando la prevista procedura on-line.

Il Consiglio,

- preso atto dei dati contenuti nella scheda sintetica esperti;
- consultate le norme di riferimento;

delibera

di dare mandato alla segreteria di richiedere ...*OMISSIS*... la documentazione concernente le esperienze professionali inserite.

c) Team System – Euroconference: comunicazione e richiesta incontro

Il Consiglio, preso atto della comunicazione pervenuta da parte della Team System - Euroconference, **delibera** di invitarli alla prossima riunione del Consiglio.

d) SEAC SpA – Francesco CAVA: Proposta di Convenzione

Il Consiglio, preso atto della comunicazione pervenuta da parte della SEAC S.p.A. nella persona di Francesco Cava, **delibera** di invitarlo alla prossima riunione del Consiglio.

e) Wolters Kluwer Italia – Olivero Carlo Michele: richiesta di incontro

Il Consiglio, preso atto della comunicazione pervenuta da parte della Wolters Kluwer Italia nella persona di Carlo Michele Olivero, **delibera** di invitarlo alla prossima riunione del Consiglio.

f) Metelli Benedetta – Proposta di Convenzione a costi agevolati per Iscritti e Clienti degli Studi Professionali

Il Consiglio preso atto della comunicazione pervenuta da parte della Metelli Benedetta di Happily S.r.l. Società Benefit, **delibera** di non dare seguito alla proposta pervenuta.

g) Pa 33 – Proposta commerciale “SIMOG33” applicativo che consente di ottenere un CIG in 60 secondi

Il Consiglio, preso atto della comunicazione pervenuta da parte di Pa33 relativamente ad un applicativo che consente all'Ordine di ottenere un CIG in 60 secondi e l'assistenza durante le fasi di un affidamento, valutati i contenuti della proposta e la richiesta di un incontro in video-call, **delibera** di demandare alla segreteria di fissare

una video call al fine di approfondire la suddetta proposta.

Delibera n. 27

Punto all'ordine del giorno n. 11

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

...*OMISSIS*...

Alle ore 13,30 il Presidente scioglie la seduta previa lettura, conferma e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente