

Verbale n. 1/2025

Il giorno ventitrè del mese di gennaio dell'anno duemilaventicinque, alle ore 15.30, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio dell'Ordine si è riunito presso la sede in Matera, alla via Ugo La Malfa n. 3/c.

Presiede la riunione il dott. Antonio GEMMA, funge da segretario il dott. Francesco GIASI.

Risultano presenti tutti i consiglieri ad eccezione del rag. Mario RUSSO.

Il Presidente Antonio GEMMA, verificata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente

Ordine del Giorno:

1) ALBO/ELENCO SPECIALE

- a) Iscrizione all'Albo sez. B): DI LEO Lucio;
- b) ODCEC Milano Richiesta nulla-osta al trasferimento di iscrizione Albo sez. A): MANOLIO Marcello;
- c) ODCEC Bologna Richiesta nulla-osta al trasferimento di iscrizione Albo sez. A): PILIERO Maria Giuseppina;
- d) Cancellazione dall'Albo sez. A): PAOLICELLI Vito; ACCETTURA Antonio;
- e) Cancellazione dall'Elenco Speciale sez. B): DE SIMONE Gianpiero;
- f) Sigillo Professionale pagamento a carico degli iscritti;

2) REGISTRO DEL TIROCINIO

- a) Iscrizione nel registro del Tirocinio sez. A): PEPE Antonio;
- b) Iscrizione nel Registro del Tirocinio sez. A) anno Integrativo: CORRADO Antonella;
- c) Iscrizione nel Registro del Tirocinio integrazione documentazione: DI COSMO Angelo;
- d) Rilascio certificato di compiuto tirocinio sez. A): NIGLIO Francesco;

3) NOMINA ARBITRO UNICO

4) FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- a) Riduzione obbligo FPC ai sensi dell'art. 8, co. 1 lettera a) del Regolamento per la FPC: ... **OMISSIS...**;
- b) Esenzione dall'obbligo di FPC anno 2025: ... **OMISSIS...**;
- c) Comunicazioni del Delegato alla Formazione:
 - I. Labirinto Live 2025;
 - II. Telefisco 2025;
 - III. Essele s.a.s. di Latorraca Saverio & C.: rinvio corso "*Il modello di organizzazione, gestione e controllo*";
 - IV. Uniparthenope Napoli: Richiesta patrocinio gratuito corso "*Gestore della Crisi d'Impresa*";
- d) Obblighi formativi per gli iscritti;
- e) Confapi Matera: richiesta patrocinio gratuito e accreditamento evento di presentazione del libro "*Evoluzione e modelli di gestione dei porti*" – 06/02/2025;
- f) Università degli Studi "Aldo Moro" Bari: richiesta patrocinio, accreditamento e partecipazione all'evento "*La responsabilità amministrativa degli Enti nel D. Lgs. 231/2001 e la compliance integrata*" – Bari 31/01/2025;

5) ADEMPIMENTI ANTIRICICLAGGIO

6) P.T.P.C.T.

7) CORRISPONDENZA

- a) CNDCEC: Progetto digitalizzazione Ordini;
- b) Corte di Appello di Potenza: Collegio Regionale di Garanzia Elettorale;
- c) ... *OMISSIS*...: Candidatura con DPO;

8) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

* * * * *

Delibera n. 1

Punto all'ordine del giorno n. 1

ALBO/ELENCO SPECIALE

a) Iscrizione all'Albo sez. B): DI LEO Lucio

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda di iscrizione, presentata ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. N.139/2005, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera all'unanimità l'iscrizione alla Sez. B) dell'Albo, del seguente nominativo:**

- DI LEO Lucio, ... *OMISSIS*..., iscritto al n. 12/B con anzianità 23 gennaio 2025.

b) ODCEC Milano Richiesta nulla-osta al trasferimento di iscrizione Albo sez. A): MANOLIO Marcello

Il Consiglio, preso atto della richiesta pervenuta dall'ODCEC di Milano per il trasferimento del dott. MANOLIO Marcello, ... *OMISSIS*..., iscritto n. 464 Sez. A) dell'Albo, anzianità 06/11/2015, visto che non ricorrono motivi di impedimento previsti dall'art. 38 del D. Lgs. N. 139/2005, **delibera l'invio del nulla-osta.**

c) ODCEC Bologna Richiesta nulla-osta al trasferimento di iscrizione Albo sez. A): PILIERO Maria Giuseppina

Il Consiglio, preso atto della richiesta pervenuta dall'ODCEC di Bologna per il trasferimento della dott.ssa PILIERO Maria Giuseppina, ... *OMISSIS*..., iscritta n. 481 Sez. A) dell'Albo, anzianità 07/01/2017, visto che non ricorrono motivi di impedimento previsti dall'art. 38 del D. Lgs. N. 139/2005, **delibera l'invio del nulla-osta.**

d) Cancellazione dall'Albo sez. A): PAOLICELLI Vito; ACCETTURA Antonio

Il Consiglio prende atto delle istanze di cancellazione dall'Albo pervenute:

- dott. PAOLICELLI Vito, ... *OMISSIS*..., iscritto al n. 484/A dell'Albo, anzianità 11/04/2017; a suo carico non sussistono pendenze alcune; istanza pervenuta in data 19/12/2024.

Si delibera all'unanimità la cancellazione dall'Albo con decorrenza 19 dicembre 2024.

- dott. ACCETTURA Antonio, ... *OMISSIS*..., iscritto al n. 85/A dell'Albo, anzianità 03/05/1989; a suo carico non sussistono pendenze alcune; istanza pervenuta a mezzo pec in data 28/12/2024, protocollata in data 07/01/2025.

Si delibera all'unanimità la cancellazione dall'Albo con decorrenza 28 dicembre 2024.

e) Cancellazione dall'Elenco Speciale sez. B): DE SIMONE Gianpiero

Il Consiglio prende atto dell'istanza di cancellazione dall'Elenco Speciale pervenuta in data 18 dicembre 2024 del dott. DE SIMONE Gianpiero, ... *OMISSIS*..., iscritto al n. 1/B dell'Elenco Speciale, anzianità 06/08/2015; a suo carico non sussistono pendenze alcune.

Si delibera all'unanimità la cancellazione dall'Elenco Speciale con decorrenza 18 dicembre 2024.

f) Sigillo Professionale pagamento a carico degli iscritti

Il Consiglio, visto il "*Regolamento sull'uso del sigillo personale identificativo degli iscritti all'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili*", approvato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili in data 01/10/2008, ed in particolare l'art. 4 "*...L'Ordine territoriale ne cura la*

realizzazione e lo rilascia, concedendone l'uso, all'iscritto nell'Albo dei Dottori commercialisti e agli Esperti Contabili ... Il sigillo non può essere fatto eseguire né dai singoli iscritti nell'Albo né da terzi.” e l'art. 7 “... L'Ordine territoriale stabilisce l'entità del contributo da versare a titolo di rimborso delle spese vive sostenute per la realizzazione del sigillo e degli eventuali duplicati. Tale contributo è versato dall'iscritto nell'Albo dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili all'atto della presentazione all'Ordine della domanda di rilascio del Sigillo”, **delibera** di richiedere il pagamento di € 50,00- (euro cinquanta/00) all'atto di presentazione della domanda di iscrizione all'Albo per la realizzazione sia del sigillo sia del tesserino/badge personale.

Delibera n. 2

Punto all'ordine del giorno n. 2

REGISTRO DEL TIROCINIO

a) Iscrizione nel registro del Tirocinio sez. A) in convenzione: PEPE Antonio

Il Consiglio, vista l'istanza presentata, verificata la regolarità della documentazione prodotta e viste le dichiarazioni rese relativamente al possesso dei requisiti richiesti, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera all'unanimità**, in applicazione degli artt. 5 e 6 del D.M. n. 143 del 07/08/2009, **l'iscrizione alla Sez. A) del Registro del Tirocinio** ai sensi della Convenzione stipulata tra l'ODCEC di Bari, Brindisi, Taranto e Trani e l'Università degli Studi di Bari “Aldo Moro” di:

- **PEPE Antonio, ... OMISSIS...**, iscritto al N. 999/A con decorrenza 07/01/2025. Il dott. Pepe svolge il tirocinio presso lo studio del dott. PEPE Benedetto, iscritto al N. 81/A dell'Albo.

b) Iscrizione nel Registro del Tirocinio sez. A) anno Integrativo: CORRADO Antonella

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda e dei documenti alla stessa allegati comprovanti il possesso dei requisiti richiesti, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera**, in applicazione dell'art. 14 del D.M. n. 143 del 07/08/2009, **l'iscrizione alla Sez. A) del Registro del Tirocinio** della dott.ssa CORRADO Antonella, ... **OMISSIS...**, iscritta al n. 1000 Sez. A) con decorrenza 16/01/2025. La dott.ssa Corrado svolge il tirocinio presso lo studio del dott. PASCALE Vincenzo Mattia, iscritto al n.67 della Sez. A) dell'Albo.

c) Iscrizione nel Registro del Tirocinio integrazione documentazione: DI COSMO Angelo

Il Consiglio prende atto della integrazione della domanda di iscrizione al Registro del Tirocinio del dott. DICOSMO Angelo, come da delibera n. 57 lettera a) del 17/12/2024.

d) Rilascio certificato di compiuto tirocinio sez. A): NIGLIO Francesco

Il Consiglio, vista l'istanza presentata, verificato il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente, accertato il compimento dell'ultimo periodo di tirocinio professionale, **delibera all'unanimità**, ai sensi dell'art.11 del D.M. 143/2009, **il rilascio del certificato di compimento del tirocinio a:**

- **NIGLIO Francesco, ... OMISSIS...**, iscritto al N. 980/A del Registro del Tirocinio Professionale, data di compimento del tirocinio 18/10/2024.

Delibera n. 3

Punto all'ordine del giorno n. 3

NOMINA ARBITRO UNICO

Il Consiglio prende visione della istanza pervenuta ... **OMISSIS...**

Il Consiglio delibera di procedere alla nomina mediante estrazione causale tra gli iscritti.

Dopo estrazione risultano estratti:

- **MORELLI Luigi Alberto primo estratto;**
- **VALENTE Maria secondo estratta;**
- **SANTOSPIRITO Antonio terzo estratto.**

Si demandano alla segreteria le comunicazioni di rito, al fine di acquisire le disponibilità degli estratti secondo l'ordine di estrazione.

Delibera n. 4

Punto all'ordine del giorno n. 4

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

a) **Riduzione obbligo FPC ai sensi dell'art. 8, co. 1 del Regolamento per la FPC: ... OMISSIS...**

b) **Esenzione dall'obbligo di FPC anno 2025: ... OMISSIS...**

c) **Comunicazioni del Delegato alla Formazione:**

Il Delegato alla Formazione, dott. Angelo Rubino, procede con la presentazione e relativa discussione di quanto segue:

I. Labirinto Live 2025

Il Consiglio ratifica l'avvenuta organizzazione e trasmissione dell'evento organizzato dall'UGDCEC "Labirinto Live 2025" nel giorno 16 gennaio 2025.

II. Telefisco 2025

Il Consiglio ratifica l'organizzazione dell'evento "Telefisco 2025" per la quale è stata richiesta l'attivazione della sede ricevente presso la Camera di Commercio della Basilicata sede di Matera.

L'evento si terrà il giorno 5 febbraio c.a. dalle ore 9.00 alle ore 18.30. Pertanto il Consiglio autorizza la dipendente Gabriella Sabino a variare il rientro pomeridiano del giovedì, anticipandolo al mercoledì.

III. Esseelle s.a.s. di Latorraca Saverio & C.: rinvio corso "Il modello di organizzazione, gestione e controllo"

La società Esseelle s.a.s. di Latorraca Saverio & C., in riferimento alla delibera n. 59 lettera a) punto V del 17/12/2024, ha comunicato che il corso "Il modello di organizzazione, gestione e controllo", previsto per i giorni 22 gennaio e 4 febbraio c.a., è stato nuovamente rinviato al 27 febbraio e 19 marzo 2025. **Il Consiglio ne prende atto.**

IV. Uniparthenope Napoli: Richiesta patrocinio gratuito corso "Gestore della Crisi d'Impresa"

Il Consiglio prende atto della richiesta di concessione del patrocinio gratuito pervenuta dalla Università degli Studi Uniparthenope di Napoli per il Corso di perfezionamento universitario "Gestore della Crisi d'Impresa" e **delibera** di concedere il gratuito patrocinio.

d) **Obblighi formativi per gli iscritti**

Il Consiglio, visto il prospetto degli obblighi formativi per gli Iscritti ai vari albi / Elenchi predisposto, tenuto conto della normativa vigente, **delibera** di rinviare alla prossima seduta la trattazione del punto.

e) **Confapi Matera: richiesta patrocinio gratuito e accreditamento evento di presentazione del libro "Evoluzione e modelli di gestione dei porti" – 06/02/2025**

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta dalla Confapi di Matera, relativa all'organizzazione di un evento di presentazione del libro "Evoluzione e modelli di gestione dei porti", che si terrà il 6 febbraio 2025, tenuto conto che non può essere inserito nel programma formativo dell'Ordine ai fini del riconoscimento dei crediti formativi, data la concomitanza con l'evento Telefisco 2025, **delibera** di non accreditare l'evento, concedendo il gratuito patrocinio e assicurando la presenza del Presidente.

f) **Università degli Studi "Aldo Moro" Bari: richiesta patrocinio, accreditamento e partecipazione all'evento "La responsabilità amministrativa degli Enti nel D. Lgs. 231/2001 e la compliance integrata" – Bari 31/01/2025**

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta dall'Università degli Studi "Aldo Moro" Bari, per l'organizzazione dell'evento "La responsabilità amministrativa degli Enti nel D. Lgs. 231/2001 e la compliance integrata" che

si terrà a Bari il 31/01/2025, tenuto conto che l'ODCEC territorialmente competente per l'accreditamento è l'Ordine di Bari, **delibera** di concedere solo il gratuito patrocinio e la disponibilità del Presidente a partecipare all'evento di presentazione.

Il Presidente per impegni lavorativi lascia il consiglio alle ore 16:20 e rientra alle 16:40.

Alle ore 16:45 il Consigliere TORTORELLI Mauro lascia il consiglio.

Delibera n. 5

Punto all'ordine del giorno n. 5

ADEMPIMENTI ANTIRICICLAGGIO

Il Consiglio prende atto della comunicazione del 7 gennaio c.a. e dell'informativa n. 06/2025 del 16/01/2025 del CNDCEC, relativa agli adempimenti Antiriciclaggio.

Si predispose, quindi, il questionario per la rilevazione dei dati e delle informazioni relative alle attività svolte dall'Ordine nell'anno 2024 per la promozione e il controllo dell'osservanza degli obblighi antiriciclaggio da parte dei propri iscritti.

Il Consiglio **delibera**, altresì, di estrarre una congrua percentuale degli iscritti a cui sottoporre il questionario, procedendo all'estrazione casuale di n. 30 nominativi, escludendo coloro che non esercitano la professione e coloro che sono stati già indicati con delibera n. 75/2023.

Pertanto saranno invitati a compilare il questionario gli iscritti di seguito indicati:

... **OMISSIS**...

Per tale adempimento si **delibera** di aderire al servizio della piattaforma "Concerto" messa a disposizione dal CNDCEC.

Delibera n. 6

Punto all'ordine del giorno n. 6

P.T.P.C.T.

Il RPCT dott.ssa Valeria D'ALESSANDRO riporta al Consiglio che, ai sensi della normativa vigente, preliminarmente all'adozione ed approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2025/2027, occorre quale Organo politico dell'Ente definire gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario al piano di prevenzione della corruzione.

Il Consiglio procede ad analizzare le questioni rilevanti ai fini della definizione degli obiettivi e delibera di procedere all'individuazione dei seguenti obiettivi:

Obiettivi a lungo termine

1. Maggiore partecipazione degli stakeholder all'attuazione della normativa anticorruzione e trasparenza; ciò implica una più assidua condivisione delle politiche anticorruzione dell'Ente con i propri iscritti. A tal riguardo, con cadenza annuale e in concomitanza dell'approvazione del bilancio consuntivo, il Consiglio Direttivo, anche con la partecipazione del RPCT dell'Ente, relazionerà sullo stato di compliance della normativa e sui risvolti organizzativi e di maggiore efficacia. Soggetto competente all'attuazione di tale obiettivo è il Consiglio Direttivo; la scadenza è 31/12/2027.
2. Riorganizzazione dell'Ordine con individuazione e diffusione di regolamenti, procedure e linee guida per lo svolgimento di ciascuna attività. A tal riguardo, il Consiglio Direttivo, a seguito di mappatura dei regolamenti interni già esistente, valutatane l'attualità e coerenza con la normativa e con le attività dell'Ente, ha individuato le seguenti procedure/regolamentazioni interne da rivedere, integrare o modificare:

- Codice di Comportamento del Personale Dipendente;
- Regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;
- Regolamento del Consiglio;
- Regolamento sul Protocollo Informatico e manuale di gestione documentale;
- Regolamento per l'utilizzo del Logo;
- Regolamento per la concessione del patrocinio e dei contributi.

Soggetto responsabile di tale attività è il Consiglio Direttivo, coordinato dal Consigliere Segretario e dal RPCT. L'esito di tale attività deve condurre auspicabilmente ad una maggiore integrazione tra i presidi organizzativi e le esigenze di controllo propri della normativa anticorruzione; la scadenza prevista è 31/12/2027.

3. Integrazione tra il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno; a tal riguardo gli esiti del monitoraggio condotto dal RPCT saranno condivisi con l'Organo di Revisione Contabile e con l'Assemblea degli Iscritti; resta inteso che la Relazione del RPCT, svolta con cadenza annuale, è pubblicata sul sito ed è accessibile a tutti.

Obiettivi di medio termine

1. Promozione di maggiori livelli di trasparenza:

- Aggiornamento tempestivo e costante della sezione Amministrazione Trasparente;
- Pubblicazione, nel rispetto della normativa sulla Privacy, dei verbali delle adunanze del Consiglio
- Pubblicazione sull'home page della notizia di approvazione del PTPCT con hyperlink alla sezione A.T.

2. Maggiore sensibilizzazione sulle tematiche di etica ed integrità dei soggetti che, a vario titolo, gestiscono l'Ente.

Soggetti competenti all'attuazione di tale obiettivo sono il Consiglio Direttivo e il RPCT, ciascuno per le rispettive competenze.

Tale obiettivo sarà perseguito mediante specifica richiesta di osservazioni sul PTPCT ai dipendenti, collaboratori e consulenti dell'Ente; la richiesta verrà inviata dal RPCT contestualmente alla fase di avvio della pubblica consultazione.

Il soggetto responsabile per il perseguimento degli obiettivi su individuati è il RPCT; il termine finale programmato è il 31/12/2025.

Il Consiglio prende atto che il RPCT ha predisposto la mappatura dei rischi e la metodologia di valutazione del rischio con approccio qualitativo, elaborata seguendo le direttive previste dalla normativa vigente. Tale metodologia è tarata su fattori di probabilità/impatto, rielaborati alla luce delle specificità connotanti l'Ordine.

Il **Consiglio**, esaminata la metodologia proposta e ritenuta la stessa pertinente all'ambito di attività e finalità istituzionale dell'Ordine, nonché idonea ad implementare un adeguato sistema di gestione del rischio corruttivo, **delibera di adottare, nel PTPCT 2025-2027**, la metodologia di valutazione del rischio **così come predisposta dal RPCT** e, visto lo schema del PTPCT 2025-2027 redatto tenendo conto dei contenuti sopraesposti, **delibera all'unanimità l'approvazione** e ne dispone la pubblica consultazione sul sito istituzionale dell'Ente così come previsto dalla norma.

Delibera n. 7

Punto all'ordine del giorno n. 7

CORRISPONDENZA

Il Consiglio prende atto della corrispondenza pervenuta come di seguito specificato:

a) CNDCEC: Progetto digitalizzazione Ordini

Il Consiglio prende atto della comunicazione pervenuta da parte del CNDCEC relativa allo stato di avanzamento del progetto digitalizzazione Ordini e, come richiesto, **delibera** di indicare quale referente dell'Ordine per i test del client Albo e FPC il consigliere LAROCCA Enrico.

b) Corte di Appello di Potenza: Collegio Regionale di Garanzia Elettorale

Il Consiglio, vista la comunicazione pervenuta dalla Corte d'Appello di Potenza, ... **OMISSIS...**, **delibera**

di nominare come membro effettivo RUBINO Angelo Raffaele e GIASI Francesco come membro supplente. Demanda la segreteria agli adempimenti conseguenti.

c) ... *OMISSIS*...: Candidatura con DPO

Il Consiglio prende atto della candidatura come Data Protection Officer (DPO), pervenuta a mezzo Pec prot. n. 60/2025.A del 21/01/2025, da parte del ... *OMISSIS*...

Delibera n. 8

Punto all'ordine del giorno n. 8

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Prende la parola il Presidente GEMMA il quale informa il Consiglio che il Presidente Nazionale DE NUCCIO ha dato una disponibilità di massima a partecipare ad un evento di prossima organizzazione nelle date del 4 e 9 aprile 2025, e che l'evento con ogni probabilità tratterà *Le nuove tecniche dell'antiriciclaggio*.

Il Presidente inoltre comunica che molto probabilmente nel mese di marzo sarà organizzato con il Consiglio Nazionale un evento trattante il tema dell'*Etica professionale*.

Alle ore 17:20 il Presidente scioglie la seduta previa lettura, conferma e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente