

Verbale n. 2/2021

Il giorno venticinque del mese di febbraio dell'anno duemilaventuno, alle ore 15,30, a seguito di regolare convocazione con inviti diramati dalla sede dell'Ordine si è riunito, in modalità audio-videoconferenza skype, il Consiglio dell'Ordine.

Presiede la riunione il dr. Eustachio QUINTANO, funge da segretario il rag. Silvio F.A. MORMANDO.

Il Presidente Eustachio QUINTANO, verificata la validità dell'adunanza per la presenza di tutti i Componenti il Consiglio dell'Ordine, dichiara aperta la seduta ed inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente

Ordine del Giorno:

1) REGISTRO DEL TIROCINIO

- a) Istanza di iscrizione al Registro Sez. A) Anno Integrativo: RUGGIERI Nicola;
- b) Istanza di iscrizione al Registro Sez. A): D'ALESSANDRO Marco;
- c) Istanza di iscrizione al Registro del Tirocinio Sez. B): FAVALE Angelo; BIA Francesco; VILONA Orazio;
- d) Istanza di cancellazione dal Registro del tirocinio Sez. A): BRUNO Simona;
- e) Libretti di attestazione del tirocinio: vidimazione semestrale;

2) ALBO/ELENCO SPECIALE

- a) Istanza di iscrizione all'Albo Sez. A) e contestuale cancellazione dall'Albo Sez. B): CHIAPPETTA Michele;
- b) Richiesta nulla-osta al trasferimento all'Albo Sez. A) dell'ODCEC di Arezzo: PETROCELLI Antonio;
- c) Istanza di iscrizione all'Albo Sez. A): VOLPE Maria Laura;

3) FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- a) Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC ai sensi dell'art. 8 co. 1 lettera a) del Regolamento triennio 2021/2023: ...**OMISSIS** ...;
- b) Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC ai sensi dell'art. 8 co. 1 lettera e) del Regolamento anno 2020: ...**OMISSIS** ...
- c) Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 co. 3 e 4 del Regolamento anno 2021: ...**OMISSIS** ...
- d) Cofip: Proposta webinar live "Evoluzione dello studio professionale";
- e) Audirevi Scuola S.p.A: proposta webinar in materia di revisione legale;
- f) Open Dot Com: Proposte formative;
- g) Directio S.r.l.: Proposta corsi on demand sul tema "Controllo di gestione della crisi da sovraindebitamento";
- h) Seac: Webinar "Le novità attuative della Legge di Bilancio";

4) P.T.P.C.T.:

5) VARIAZIONE DI BILANCIO:

6) ADOZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE:

7) CORRISPONDENZA

- a) Tinnovo S.r.l.: presentazione prodotti;

- b) Nexthod Finance S.r.l.: Proposta di convenzionamento - cessione pro soluto crediti erariali e commerciali;
- c) Flag Coast to Coast: Trasmissione documenti per la partecipazione al processo attuativo “Verso i Contratti di Fiume delle Valli del Noce e del Sinni”;
- d) Comune di Matera: Gara a procedura aperta “Richiesta disponibilità di n.3 Professionisti iscritti alla Sez. A) dell’Albo per la copertura dell’incarico di membro di Commissione Giudicatrice”;
- e) Fast Finance di Banca Ifis S.p.A. di Bari: Servizi offerti da Banca IFIS

8) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

* * * * *

Delibera n. 9

Punto all’ordine del giorno n. 1

REGISTRO DEL TIROCINIO

a) Istanza di iscrizione al Registro Sez. A) Anno Integrativo: RUGGIERI Nicola

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda e dei documenti alla stessa allegati, comprovanti il possesso dei requisiti richiesti, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera**, in applicazione dell’art. 14 del D.M. n. 143/2009 e degli artt. 40 e 42 del D. Lgs. n.139/2005, **l’iscrizione alla Sez. A) del Registro del Tirocinio** per l’anno integrativo del dr. RUGGIERI Nicola, ...**OMISSIS** ..., iscritto al n. 955 Sez. A) con decorrenza 28/1/2021. Il dr. RUGGIERI svolge il tirocinio presso lo studio del dr. VIRGINTINO Vito, iscritto al n. 184 della Sez. A) dell’Albo.

b) Istanza di iscrizione al Registro Sez. A): D’Alessandro Marco

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda e dei documenti alla stessa allegati comprovanti il possesso dei requisiti richiesti, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera**, in applicazione degli artt. 5 e 6 del D.M. n. 143 del 07/08/2009, **l’iscrizione alla Sez. A) del Registro del Tirocinio** del dr. D’ALESSANDRO Marco, ...**OMISSIS** ..., iscritto al n.956 Sez. A) con decorrenza 4/2/2021. Il dr. D’ALESSANDRO svolge il tirocinio presso lo studio del dr. DI PIERRI Antonio, iscritto al n.129 della Sez. A) dell’Albo.

c) Istanza di iscrizione al Registro del Tirocinio Sez. B): FAVALE Angelo; BIA Francesco; VILONA Orazio

Il Consiglio, verificata la regolarità delle domande e dei documenti alle stesse allegati comprovanti il possesso dei requisiti richiesti, salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera**, in applicazione degli artt. 5 e 6 del D.M. n. 143 del 07/08/2009, **l’iscrizione alla Sez. B) del Registro del Tirocinio dei seguenti dottori:**

- FAVALE Angelo, ...**OMISSIS** ..., iscritto al n.144 Sez. B) con decorrenza 10/2/2021. Il dr. Favale svolge il tirocinio presso lo studio del dr. FLORES Vito Innocenzo, iscritto al n.191 Sez. A) dell’Albo;
- BIA Francesco, ...**OMISSIS** ... iscritto al n.145 Sez. B) con decorrenza 10/2/2021. Il dr. BIA svolge il tirocinio presso lo studio del rag. SPADA Francesco Paolo, iscritto al n.151 Sez. A) dell’Albo;
- VILONA Orazio, ...**OMISSIS** ..., iscritto al n.146 Sez. B) con decorrenza 18/2/2021. Il dr. VILONA svolge il tirocinio presso lo studio del dr. SCARCIA Massimiliano iscritto al n.395 Sez. A) dell’Albo.

d) Istanza di cancellazione dal registro del Tirocinio sez. A): BRUNO Simona

Il Consiglio, preso atto del colloquio di verifica espletato dalla dr.ssa BRUNO Simona, iscritta al n. 938/A del Registro del Tirocinio, accertato il compimento dell’ultimo periodo di pratica professionale, in applicazione del Decreto n. 143/2009, art. 12, comma 1 lettera a) e del D. L. n. 1 del 24/01/2012, art. 9, convertito con modificazione dalla Legge n. 27 del 24/03/2012, **delibera la cancellazione** dal Registro del Tirocinio per l’ammissione all’esame di abilitazione all’esercizio della professione di Dottore Commercialista della predetta dottoressa.

e) **Libretti di attestazione del tirocinio: vidimazione semestrale**

Il Consiglio, visto il disposto di cui ai commi 4 e 5 dell'art. 2 del D.M. 143/2009, Regolamento del tirocinio professionale, **appone** il visto periodico sui Libretti di attestazione del tirocinio presentati dagli iscritti al Registro di seguito indicati:

Sezione A): INFANTINO Serafina, CATENA Michele, TATARANNI Antonio, FASANO Eustachio, COMPARATO Teresa, BORTONE Piero, VIVIANO Maria Teresa, GAMMINO Ripalta Eva, DAMETTI Fausto Alessandro, MUSTO Pietro, RIZZI Francesco;

Sezione B): RAMICONE Maria Lucia, TARANTINO Teresa, NACCARATI Miriam, BATTILOMO Antonio.

Delibera n. 10

Punto all'ordine del giorno n. 2

ALBO/ELENCO SPECIALE

a) **Istanza di iscrizione all'Albo Sez. A) e contestuale cancellazione dall'Albo sez. B): CHIAPPETTA Michele**

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda di iscrizione, presentata ai sensi dell'art. 37, co. 1 del D. Lgs. n. 139/2005, e salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera l'iscrizione alla Sez. A) dell'Albo al n. 506/A e anzianità 25 febbraio 2021** e la contestuale cancellazione dal n. 7 della Sez. B) dell'Albo del dr. CHIAPPETTA Michele, ...*OMISSIS* ...

b) **Richiesta nulla-osta al trasferimento all'Albo Sez. A) dell'ODCEC di Arezzo: PETROCELLI Antonio**

Il Consiglio, prende atto della richiesta di nulla-osta al trasferimento pervenuta dall'ODCEC di Arezzo relativamente al dr. PETROCELLI Antonio iscritto n. 470 Sez. A) dell'Albo a seguito del cambio di residenza e verificato che non sussistono motivi ostativi al trasferimento, **delibera il rilascio del richiesto nulla-osta**

c) **Istanza di iscrizione all'Albo sez. A): VOLPE Maria Laura**

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda di iscrizione, presentata ai sensi dell'art. 37, co. 1 del D. Lgs. n. 139/2005, e salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera l'iscrizione alla Sez. A) dell'Albo al n. 507/A con anzianità 25 febbraio 2021 della dr.ssa VOLPE Maria Laura, ...OMISSIS ...;**

Delibera n.11

Punto all'ordine del giorno n. 3

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

a) **Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 8, co. 1, lett.a), del vigente Regolamento triennio 2021-2023: ...OMISSIS ...**

b) **Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC, ai sensi dell'art. 8, co. 1 lett. e), del vigente Regolamento, anno 2020: ...OMISSIS ...**

c) **Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC, ai sensi dell'art. 8, co. 3 e 4, del vigente Regolamento, anno 2021: ...OMISSIS ...**

d) **Cofip: Proposta webinar live "Evoluzione dello studio professionale"**

Il Consiglio prende atto della proposta formativa in tema di "Evoluzione dello studio professionale", offerta agli iscritti a titolo gratuito, in modalità *webinar live*, dalla Cofip e, dovendo indicare una data per la diretta tra quelle già individuate dal proponente, **delibera** di aderire alla proposta indicando quale data il 31/03/2021, demandando alla segreteria gli adempimenti necessari.

e) **Audirevi Scuola S.p.A: proposta webinar in materia di revisione legale**

Il Consiglio, preso atto della proposta formativa in tema di *revisione legale* presentata dalla Audirevi Scuola S.p.A. concernente il corso strutturato in n.2 moduli ciascuno di 10 ore rientranti tra le materie caratterizzanti del Gruppo A, da erogare in modalità *webinar*; riscontra che nel programma non è stato indicato il costo dell'offerta, pertanto, **delibera** di non aderirvi, essendoci diverse possibilità di offrire agli Iscritti analoghe proposte formative in forma gratuita.

f) Open Dot Com: Proposte formative

Il Consiglio prende atto del calendario degli eventi in modalità *webinar* offerti dalla Open Dot Com concernente gli eventi della durata singola di 1 o 2 ore da svolgeranno con cadenza settimanale nei giorni di martedì e giovedì pomeriggio; l'adesione alla proposta formativa prevede il pagamento, da parte dell'Ordine, di un prezzo variabile in relazione al numero di eventi scelti. **Il Consiglio delibera** di non aderire alla proposta, essendoci diverse possibilità di offrire agli Iscritti analoghe attività formative in forma gratuita.

g) Directio S.r.l.: Proposta corsi on demand sul tema "Controllo di gestione della crisi da sovraindebitamento"

Il Consiglio, preso atto dell'offerta relativa al pacchetto di corsi *on demand* sul tema "Controllo di gestione della crisi da sovraindebitamento" presentata dalla Directio S.r.l. che prevede il pagamento di € 700,00, **delibera** di non aderirvi, essendoci diverse possibilità di offrire agli Iscritti analoghe proposte formative in forma gratuita.

h) Seac: Webinar "Le novità attuative della Legge di Bilancio"

Il Consiglio, preso atto della locandina inviata dal sig. Francesco Cava – agente incaricato della Seac S.p.A., concernente un evento da realizzarsi in modalità *webinar* sul tema "Legge di Bilancio", **delibera** di aderirvi, demandando alla segreteria gli adempimenti necessari alla sua realizzazione.

i) Master Online sul processo tributario (corso avanzato) della Ascheri Academy

Il Consiglio, preso atto della richiesta avanzata dal referente della Ascheri Academy, concernente un evento da realizzare in modalità *webinar* sul tema del "Processo tributario", **delibera** di aderirvi con esplicita richiesta di apposita scontistica per gli Iscritti all'Ordine di Matera, demandando alla segreteria gli adempimenti necessari.

Delibera n.12

Punto all'ordine del giorno n. 4

P.T.P.C.T.

Dando seguito al Deliberato n. 6/2021 del 26/01/2021, **il Consiglio, visto il P.T.P.C.T.**, predisposto in conformità a quanto previsto dalla Delibera Anac n. 1064/2019 dal Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, sig.ra Gabriella Sabino, **delibera** di adottarlo procedendo, altresì, alla pubblicazione dello stesso per sottoporlo a consultazione pubblica per raccogliere i contributi ed i suggerimenti degli *stakeholders*. Al termine della pubblica consultazione, da concludersi entro 15 gg. dalla pubblicazione, il Piano nella sua versione definitiva sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio.

Il Consiglio da atto che nel P.T.P.C.T. le funzioni previste dalle disposizioni di riferimento per gli OIV o strutture analoghe sono state attribuite al Nucleo di Valutazione per la verifica e il giudizio sulle performance dei dipendenti dell'Ordine, istituito con Deliberazione n. 68 del 04/12/2020.

Delibera n.13

Punto all'ordine del giorno n. 5

VARIAZIONI DI BILANCIO

Dato atto che l'Ordine deve procedere a corrispondere, per il periodo non prescritto, gli arretrati relativi all'"Indennità Ente" che, per errore imputabile esclusivamente allo studio della consulente Rosa Rubino, non è stata pagata negli anni pregressi alle dipendenti, **il Consiglio**, esaminata la proposta del Consigliere Tesoriere di operare una variazione al Bilancio di previsione 2021 (già approvato dall'Assemblea degli Iscritti) rivedendo le voci di spesa precedentemente determinate e procedendo ad un loro ridimensionamento, ferma restando la garanzia di ordinaria operatività dell'Ente, **delibera di approvare la variazione al bilancio preventivo 2021** imputando la somma di € 19.500,00 ad apposita voce, destinata all'intera copertura e pagamento degli arretrati per "Indennità di Ente" non corrisposta e la somma di € 7.058,63 a "Fondo Risorse Decentrate" per l'istituzione del relativo fondo.

Il Consiglio, inoltre, al fine di garantire un'ordinaria gestione dell'Ente anche in termini di cassa, **delibera** di procedere al pagamento di quanto dovuto per arretrati alle dipendenti nella misura del 50% dell'importo contestualmente alla sottoscrizione dell'accordo ed il rimanente 50% in rate da corrispondere entro la chiusura dell'esercizio 2021.

Delibera n.14

Punto all'ordine del giorno n. 6

ADOZIONE PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE

Il Consiglio, dopo le opportune valutazioni ed in coerenza con quanto già oggetto delle specifiche Deliberazioni già assunte, conferma quanto già disposto nella seduta del 22/12/2020 ed inviato al CNDCEC per gli adempimenti di competenza.

Delibera n.15

Punto all'ordine del giorno n. 7

CORRISPONDENZA

a) **Tinnovo S.r.l.: presentazione prodotti**

Il Consiglio, preso atto della nota di presentazione dei prodotti forniti dalla Tinnovo S.r.l. in ambito gestionale, tecnico e sistemistico relativamente agli studi professionali, **delibera** la pubblicazione della stessa nella specifica sezione del sito istituzionale dell'Ordine.

b) **Nexthod Finance S.r.l.: Proposta di convenzionamento - cessione pro soluto crediti erariali e commerciali**

Il Consiglio, preso atto della proposta di convenzionamento presentata dalla Nexthod Finance S.r.l. concernente l'acquisto e la gestione di crediti erariali e commerciali a condizioni vantaggiose riservate agli Iscritti all'Ordine, **delibera** la pubblicazione della stessa nella specifica sezione del sito istituzionale dell'Ente.

c) **Flag Coast to Coast: Trasmissione documenti per la partecipazione al processo attuativo "Verso i Contratti di Fiume delle Valli del Noce e del Sinni"**

Il Consiglio, preso atto della nota inviata da FLAG Coast to Coast di Rotondella (MT), relativamente alla trasmissione di documenti per la partecipazione al processo attuativo "Verso i Contratti di Fiume delle valli del Noce e del Sinni" **delibera** di non aderirvi, non riscontrando relazione con le finalità istituzionali dell'Ente.

d) **Comune di Matera: Gara a procedura aperta "Richiesta disponibilità di n.3 Professionisti iscritti alla Sez. A) dell'Albo per la copertura dell'incarico di membro di Commissione Giudicatrice"**

Il Consiglio, vista la nota inviata dal Comune di Matera solo qualche giorno addietro, relativa ad una Gara a procedura aperta per l'affidamento in concessione del servizio di gestione della sosta a pagamento nella città di Matera, con la quale si chiede la disponibilità di n. 3 Professionisti iscritti alla Sez. A) dell'Albo per ricoprire l'incarico di membro di Commissione Giudicatrice, **delibera** di invitare gli iscritti a manifestare il proprio interesse inderogabilmente entro lunedì 1 marzo alle ore 10.00, attesa la ristrettezza dei termini dovendosi comunicare perentoriamente al Comune i nominativi della terna entro le ore 12.00 di lunedì 1 marzo c.a.. **Il Consiglio delibera**, altresì, che in caso pervengano più manifestazioni di disponibilità si dovrà procedere, come di consueto, all'estrazione a sorte tra i nominativi pervenuti.

e) **Fast Finance di Banca Ifis S.p.A. di Bari: Servizi offerti da Banca IFIS**

Il Consiglio prende atto della comunicazione inviata dalla Fast Finance di Banca Ifis S.p.A. di Bari relativamente ai servizi offerti in tema di Procedure Concorsuali e di Società in Liquidazione.

Delibera n. 16

Punto all'ordine del giorno n. 8

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente comunica quanto segue:

a) **Ratifica nomina componente Consiglio Direttivo Camera Arbitrale C.C.I.A.A. della Basilicata:**

Il Presidente, facendo seguito a quanto definito nella riunione informale a mezzo Skype del 22/02/2021 con la partecipazione di tutti i Componenti del Consiglio, laddove, preso atto della disponibilità di n. 13 iscritti a far parte del Consiglio Direttivo della Camera Arbitrale della C.C.I.A.A. della Basilicata, si è provveduto al sorteggio dei nominativi con estrazione a sorte della dr.ssa Rosa LOPATRIELLO, fa presente che necessita ratificare formalmente la nomina operata. **Il Consiglio delibera** la ratifica della nomina della dr.ssa Rosa LOPATRIELLO quale componente del Consiglio Direttivo della Camera Arbitrale della C.C.I.A.A. della Basilicata.

Alle ore 17.45 il Presidente scioglie la seduta, previa lettura, conferma e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente