

## **Verbale n. 6/2017**

Il giorno undici del mese di aprile dell'anno duemiladiciassette, alle ore 15.30, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio dell'Ordine si è riunito presso la sede sita in Matera, alla via Ugo La Malfa n.3/c.

Sono presenti i Consiglieri: D'EFFREMO Domenica, NICOLETTI Emanuele, PARZIALE Gianna, QUINTANO Eustachio, RUSSO Mario, STIGLIANO Nicola, TORTORELLI Mauro.

Risultano assenti giustificati i consiglieri: MORMANDO Silvio Francesco Antonino e VIGGIANO Gabriella.

**Presiede la riunione il dr. QUINTANO Eustachio, funge da Segretario D'EFFREMO Domenica.**

Il Presidente QUINTANO Eustachio, verificata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente

### *ordine del giorno:*

#### **1) REGISTRO DEL TIROCINIO**

- a) **Istanza per l'iscrizione al Registro del Tirocinio per trasferimento sez. A): CLEMENTE Enzo;**
- b) **Istanza per l'iscrizione al Registro del Tirocinio per trasferimento sez. B): CARCIA Filippo;**
- c) **Trasferimento presso l'ODCEC di Milano del dr. PELLEGRINO Rocco Sez. A): Delibera 6/10/2016**
- d) **Iscrizione Registro del Tirocinio sez. A): GUGLIELMUCCI Mariangela;**
- e) **Iscrizione Registro del Tirocinio sez. B): SIGGILLINO Stefano;**
- f) **Cancellazione Registro del tirocinio per compiuta pratica sez. A): MARZARIO Luciano;**
- g) **Cancellazione Registro del tirocinio per compiuta pratica sez. B): MELE Giuseppe;**
- h) **CNDCEC: Informativa N.14/2017 – Tirocinio – Controllo delle attività svolte dal tirocinante e verifica del rispetto delle norme deontologiche da parte del Dominus.**

#### **2) ALBO**

- a) **Iscrizione all'Albo Sez. A): PAOLICELLI Vito; PISANI Salvatore Nicola;**
- b) **Cancellazione dall'Albo per decesso sez. A): DIGNO Pietro;**

#### **3) FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA**

- a) **Richiesta riduzione obbligo FPC anno 2017: ...OMISSIS...**
- b) **Richiesta di esenzione obbligo FPC anno 2017: ...OMISSIS...;**
- c) **CNDCEC: Informativa N.16/2017 – programma di formazione dei revisori legali per l'anno 2017 – equipollenza con la formazione erogata dagli Ordini territoriali;**
- d) **CNDCEC: Informativa N.17/2017 – Formazione Professionale Continua;**
- e) **CONF-PROFESSIONI: Richiesta Patrocinio Gratuito, Utilizzo del Logo e Accreditamento dell'Evento Formativo sul Tema “Convegno sulle attuali forme d'incentivazione finanziarie”;**

#### **4) ADOZIONE REGOLAMENTO LIQUIDAZIONE PARCELLE;**

#### **5) LIQUIDAZIONE PARCELLE**

- a) **Richiesta di Parere di Congruità in materia di liquidazione degli onorari: ...OMISSIS...;**

## 6) CORRISPONDENZA

- a) **CNDCEC: Informativa n. 15-18-19-20-21/2017;**
- b) **Regione Basilicata: Partenariato PO FSE -** Prima riunione del tavolo tematico ASSE IV “Capacità Istituzionale”; Documento di Sintesi del Piano di Rafforzamento Amministrativo (PRA);
- c) **Webloom:** Proposta implementazione servizi sito Web;
- d) **Altra corrispondenza:** ADR commercialisti; DRC NETWORK.IT “Il collaboratore di studio”; BANG UP s.r.l.s.

## 7) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE.

\* \* \* \* \*

### Delibera n. 23

*Punto all'ordine del giorno n. 1*

### REGISTRO DEL TIROCINIO

- a) **Istanza per l'iscrizione al Registro del Tirocinio per trasferimento sez. A): CLEMENTE Enzo.**

**Il Consiglio**, preso atto dell'istanza d'iscrizione per trasferimento dall'Ordine di Bari presentata dal praticante dr. CLEMENTE Enzo, il quale allegato al proprio fascicolo deposita la dichiarazione del nuovo Dominus nel Tirocinio dr. DICHIO Rocco, iscritto presso quest'Ordine Prof.le, **delibera di richiedere all'Ordine di Bari**, per il tramite della Segreteria, il rilascio del nulla-osta del dr. CLEMENTE, nonché, del Libretto di Attestazione del Tirocinio vidimato fino alla data di frequenza dello studio del precedente Dominus, dr.ssa ACCOGLI Anna Maria.

- b) **Istanza per l'iscrizione al Registro del Tirocinio per trasferimento sez. B): CARCIA Filippo.**

**Il Consiglio**, preso atto dell'istanza d'iscrizione per trasferimento dall'Ordine di Potenza presentata dal praticante dr. CARCIA Filippo, il quale allegato al proprio fascicolo deposita la dichiarazione del nuovo Dominus nel Tirocinio rag. COLAIACOVO Antonio, iscritto presso quest'Ordine Prof.le, **delibera di richiedere all'Ordine di Potenza**, per il tramite della Segreteria, il rilascio del nulla-osta del dr. CARCIA, nonché, del Libretto di Attestazione del Tirocinio vidimato fino alla data di frequenza dello studio del precedente Dominus, dr.ssa DE CAROLIS Antonia Maria.

- c) **Trasferimento presso l'ODCEC di Milano del dr. PELLEGRINO Rocco Sez. A): Delibera 6/10/2016.**

**Il Consiglio**, preso atto della richiesta di rilascio del nulla-osta pervenuta dall'ODCEC di Milano, preso atto del Deliberato N.59 lett. c) del 6/10/2016 di questo Consiglio, **delibera** la cancellazione dal Registro del Tirocinio del dr. PELLEGRINO Rocco.

- d) **Iscrizione Registro del Tirocinio sez. A): GUGLIELMUCCI Mariangela.**

**Il Consiglio**, verificata la regolarità della domanda e dei documenti alla stessa allegati comprovanti il possesso dei requisiti richiesti, **delibera**, in applicazione dell'art. 5, comma 1, del D.M. n. 143 del 07/08/2009, **l'iscrizione alla Sez. A) del Registro del Tirocinio della seguente praticante:**

- **GUGLIELMUCCI Mariangela**, nata il ...*OMISSIS*... **iscritta al n. 916 sez. A) con decorrenza 31/3/2017**, la quale svolge il tirocinio presso lo studio del dr. Caricati Giuseppe, iscritto nella sez. A) dell'Albo.

- e) **Iscrizione Registro del Tirocinio sez. B): SIGGILLINO Stefano.**

**Il Consiglio**, verificata la regolarità della domanda e dei documenti allegati comprovanti il possesso dei requisiti richiesti, **delibera**, in applicazione dell'art. 5, comma 1, del D.M. n. 143 del 07/08/2009, **l'iscrizione alla Sez. B) del Registro del Tirocinio del dr. SIGGILLINO Stefano**, nato ...*OMISSIS*..., **iscritto al n. 128 sez. B) con decorrenza 22/3/2017**, il quale svolge il tirocinio presso lo studio del rag. Daraio Rocco, iscritto nella sez. A) dell'Albo.

f) **Cancellazione Registro del tirocinio per compiuta pratica sez. A):** MARZARIO Luciano.

**Il Consiglio**, accertato il compimento dell'ultimo periodo di tirocinio, **delibera**, in applicazione del D.L. n. 1 del 24 gennaio 2012, art. 9, convertito con modificazioni dalla Legge n. 27 del 24/03/2012, **la cancellazione dal Registro del Tirocinio per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista**, del dr. MARZARIO Luciano, iscritto al N. 887/A del Registro.

g) **Cancellazione Registro del tirocinio per compiuta pratica sez. B):** MELE Giuseppe.

**Il Consiglio**, accertato il compimento dell'ultimo periodo di tirocinio, **delibera**, in applicazione del D.L. n. 1 del 24 gennaio 2012, art. 9, convertito con modificazioni dalla Legge n. 27 del 24/03/2012, **la cancellazione dal Registro del Tirocinio, per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Esperto Contabile**, del dr. MELE Giuseppe, iscritto al N.118/B del Registro.

h) **CNDCEC: Informativa N.14/2017** – Tirocinio – Controllo delle attività svolte dal tirocinante e verifica del rispetto delle norme deontologiche da parte del Dominus.

**Il Consiglio prende atto** dell'Informativa N.14/2017 del Consiglio Nazionale in materia di controllo delle attività svolte dai Tirocinanti e **delibera** di procedere alla convocazione, a campione, di cinque tirocinanti per un colloquio con periodicità trimestrale, dando mandato alla segreteria di convocare per il prossimo consiglio i primi 5 tirocinanti.

### Delibera n. 24

*Punto all'ordine del giorno n. 2*

### ALBO

a) **Iscrizione all'Albo Sez. A):** PAOLICELLI Vito; PISANI Salvatore Nicola.

**Il Consiglio**, verificata la regolarità delle domande d'iscrizione, presentate ai sensi dell'art. 37, co. 1 del D. Lgs. n. 139/2005, **delibera l'iscrizione alla Sez. A) dell'Albo dei seguenti dottori:**

- dr. **PAOLICELLI Vito**, nato ...**OMISSIS**... iscritto al N. **484** della Sez. A) dell'Albo, **con anzianità 11 aprile 2017;**

- dr. **PISANI Salvatore Nicola**, nato ...**OMISSIS**..., iscritto al N.**485** della Sez. A) dell'Albo, **con anzianità 11 aprile 2017.**

b) **Cancellazione dall'Albo per decesso sez. A):** DIGNO Pietro.

**Il Consiglio prende atto che l'Ufficio di Segreteria**, nell'esercizio delle sue funzioni, dopo aver inviato e ricevuto al mittente con la motivazione di "*Compiuta Giacenza*" la corrispondenza inoltrata all'iscritto Digno Pietro, ha proceduto a verificare, presso gli uffici preposti del Comune di Tursi, lo status dell'iscritto Digno, apprendendo la notizia del suo decesso. **Il Consiglio delibera**, pertanto, **la cancellazione per decesso del dr. DIGNO Pietro** dalla sez. A) dell'Albo a partire dal 21/11/2013; **...OMISSIS...**

Alle ore 15.38 è presente il consigliere Viggiano Gabriella, la quale richiede di verbalizzare quanto segue: "*Richiamato l'art. 34 del D. Lgs 139/2005, dato atto che compete al Consiglio dell'Ordine la tenuta dell'albo e che il consiglio stesso è tenuto ad effettuare entro il primo trimestre di ogni anno la revisione dell'albo per le occorrenti variazioni, chiedo espressamente e formalmente che l'albo dell'Odcec di Matera, tenuto nella versione online, venga tempestivamente adeguato agli obblighi informativi per lo stesso previsti dal comma 6 del precitato art. 34 del D. Lgs. 139/2005. Atteso che la predetta richiesta è stata già in più occasioni formulata senza alcun seguito, ritengo necessario la formalizzazione della stessa a verbale ed invito il Presidente a disporre che il personale di segreteria, senza ulteriore indugio, proceda a rendere conforme al dettato legislativo l'albo dell'Odcec di Matera, attesa la funzione pubblicistica e di garanzia nei confronti dei terzi che l'albo dell'ente riveste*".

Il consigliere Nicoletti ed il Presidente chiedono come mai tale richiesta venga fatta solo oggi, nonostante la presenza del consigliere Viggiano dal lontano 2013.

Interviene il consigliere Viggiano affermando quanto segue: *"Invero, ho riscontrato quella che a mio avviso è una difformità solo di recente nell'ultimo anno del mandato precedente, fine dicembre 2016, e l'ho segnalata tanto alla segreteria quanto al consigliere Mormando che, nel precedente mandato, era stato incaricato di seguire con il personale di segreteria i rapporti con la Webloom, società affidataria a seguito di gara della gestione e costruzione del sito istituzionale dell'ente. Avevo fatto rilevare anche ulteriori difficoltà nel reperimento delle informazioni sul sito stesso e richiesto di intervenire, specificatamente, per quanto attiene l'albo, ho riscontrato che quello tenuto dal nostro ordine non riporta le informazioni di cui al comma 6 di cui all'art. 34 del D. Lgs. 139/2005. Al fine di essere sicura dell'osservazione, ho confrontato il contenuto informativo degli albi tenuti da altri ordini, ad esempio Bari, quindi ho ricercato nella norma istitutiva degli ordini la prescrizione normativa che in questa sede vi ho riportato"*.

### **Delibera n. 25**

*Punto all'ordine del giorno n. 3*

### **FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA**

- a) Richiesta riduzione obbligo FPC anno 2017: **...OMISSIS...**

**Il Consiglio**, viste le istanze presentate in applicazione dell'art. 5, commi 3 e 4 (non esercizio della libera professione) del regolamento per la FPC in vigore dall'1/1/2016, **delibera la riduzione dei crediti utili per l'adempimento dell'obbligo Formativo** relativamente all'anno 2017 degli istanti, con l'obbligo a carico degli iscritti interessati di comunicare immediatamente al Consiglio le eventuali variazioni che potrebbero intervenire.

- b) Richiesta di esenzione obbligo FPC anno 2017: **...OMISSIS...**

**Il Consiglio**, vista l'istanza presentata in applicazione dell'art. 6, comma 1 lettera c) (malattia grave del coniuge) del regolamento per la FPC in vigore dall'1/1/2016, **delibera l'esenzione dall'obbligo Formativo** relativamente all'anno 2017 del **...OMISSIS...**, con l'obbligo a carico dell'iscritto di comunicare immediatamente al Consiglio le eventuali variazioni che potrebbero intervenire.

- c) CNDCEC: Informativa N.16/2017 – programma di formazione dei revisori legali per l'anno 2017 – equipollenza con la formazione erogata dagli Ordini territoriali.

**Il Consiglio prende atto** dell'Informativa N.16/2017 inviata dal Consiglio Nazionale in materia di pubblicazione sul sito del MEF del programma di aggiornamento professionale per l'anno 2017 relativo all'attività di revisore legale. Nella citata Informativa si mette in evidenza l'equipollenza della formazione erogata dagli Ordini territoriali con quella organizzata dal MEF, se dichiarata dallo stesso MEF conforme al predetto programma annuale di aggiornamento. Il Consiglio Nazionale, inoltre, in virtù delle procedure richieste dal MEF per il riconoscimento dell'attività formativa, che non prevede un preventivo accreditamento dei singoli eventi, ma solo una verifica a posteriori tra i contenuti dell'evento ed il programma annuale formativo, suggerisce agli Ordini che nel definire i programmi degli eventi, utili anche per l'assolvimento dell'obbligo formativo dei revisori legali, si attengano quanto più possibile al contenuto del programma annuale definito dal MEF.

- d) CNDCEC: Informativa N.17/2017 – Formazione Professionale Continua.

**Il Consiglio prende atto** dell'Informativa N.17/2017 inviata dal Consiglio Nazionale in materia di FPC nella quale si chiede ai Presidenti degli OO.TT., in riferimento al triennio formativo appena concluso, di relazionare circa l'attività formativa svolta dai "soggetti autorizzati", nonché sull'attività formativa che l'Ordine ha realizzato in qualità di ente formatore. Il Consiglio prende atto dell'informativa e si provvederà ad inviare la predetta relazione.

- e) CONF-PROFESSIONI: Richiesta Patrocinio Gratuito, Utilizzo del Logo e Accreditamento dell'Evento Formativo sul Tema "Convegno sulle attuali forme d'incentivazioni finanziarie".

**Il Consiglio**, nel prendere visione della richiesta avanzata e considerando che l'evento si terrà in sede non rientrante nella circoscrizione territoriale di competenza dell'Ordine, delibera di non poter procedere all'accreditamento dell'evento, demandando alla segreteria la comunicazione di rito.

**Delibera n. 26**

*Punto all'ordine del giorno n. 4*

**ADOZIONE REGOLAMENTO LIQUIDAZIONE PARCELLE**

**Il Consiglio**, in riferimento al deliberato N.18 del 16/3 u.s., dopo ampia discussione e tenuto conto delle diverse criticità da definire, rinvia al prossimo Consiglio la definitiva adozione del Regolamento Liquidazione Parcelle.

**Delibera n. 27**

*Punto all'ordine del giorno n. 5*

**LIQUIDAZIONE PARCELLE**

...*OMISSIS*...

**Delibera n. 28**

*Punto all'ordine del giorno n. 6*

**CORRISPONDENZA**

a) **CNDCEC:** Informativa n. 15-18-19-20-21/2017.

**Il Consiglio prende atto** delle informative del CNDCEC e **demanda** al personale di segreteria la **pubblicazione** delle stesse sul sito istituzionale dell'Ordine, con espressa sollecitazione agli iscritti di provvedere alla compilazione del questionario riportato nelle informative nn. 15 e 21.

b) **Regione Basilicata: Partenariato PO FSE** - Prima riunione del tavolo tematico ASSE IV "Capacità Istituzionale" - documento di Sintesi del Piano di Rafforzamento Amministrativo. (PRA).

**Il Consiglio prende atto:**

- del Report inviato dal Partenariato PO FSE della Regione Basilicata relativo alla riunione del Tavolo Tematico "Capacità Istituzionale" tenutasi a Potenza lo scorso 22 marzo c.a.. Alla riunione era presente anche il delegato del Consiglio rag. Nicolino Lopatriello;

- dell'invio del documento di Sintesi relativo al Piano di Rafforzamento Amministrativo della Regione Basilicata.

c) **Webloom:** Proposta implementazione servizi sito Web.

**Il Consiglio prende atto** della proposta presentata dalla Società Webloom relativamente all'implementazione del sito Web dell'Ordine con ulteriori servizi. Si demanda alla segreteria l'invio ai consiglieri della proposta pervenuta al fine di valutarne le eventuali implementazioni.

**d) Il Consiglio, inoltre, prende atto della seguente corrispondenza:**

- **ADR commercialisti;**
- **DRC NETWORK.IT "Il collaboratore di studio";**
- **BANG UP srls.**

## Delibera n. 29

*Punto all'ordine del giorno n. 7*

### COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

#### **Il Presidente comunica quanto segue:**

- a) nonostante l'intervenuta scadenza del 31/03/2017, per l'autocertificazione del permanere dei requisiti da parte degli iscritti, a tutt'oggi non tutti hanno fatto pervenire la propria dichiarazione; pertanto, il Consiglio nell'ottica di venire incontro alle esigenze degli iscritti demanda alla segreteria di sollecitare, nuovamente gli iscritti, con relativa diffida in caso di mancato adempimento;
- b) per quanto concerne il Consiglio di Disciplina si fa presente che è stata inviata l'integrazione dei nominativi del Consiglio di Disciplina al competente Tribunale e si è in attesa della relativa comunicazione da parte del Presidente;
- c) Il Presidente comunica al Consiglio che l'Ordine dovrà provvedere all'organizzazione dell'evento in vista della presenza del Presidente Nazionale a Matera per il giorno 26/05/2017 o diversa e successiva data che sarà comunicata;
- d) di aver ricevuto proposta per giornata di studio su "Vincoli societari e rapporti di lavoro" su nelle date del 19 e 20 Maggio e di procedere con l'accreditamento;
- e) **il Presidente, inoltre, comunica** che, per quanto riguarda la riscossione dei contributi a carico degli iscritti relativamente all'annualità 2017, il deliberato N.21 lett. d) del 16/3 u.s. di questo Consiglio ha previsto di procedere sin da quest'anno con la modalità del Pago PA, ma, nel procedere con le registrazioni e con le configurazioni tecniche, il Tesoriere dr.ssa D'EFFREMO, unitamente al personale di segreteria, ha riscontrato un prolungamento dei tempi, derivante soprattutto dai continui aggiornamenti che l'AgID sta attuando proprio per consentire a tutte le Pubbliche Amministrazioni di attivare il servizio di riscossione e pagamento. Pertanto, considerato che per il 2017 non sarà possibile mettere in atto la procedura di riscossione tramite il Pago PA, almeno in tempi brevi ed utili per la riscossione delle quote annuali, **il Consiglio delibera** di inviare a tutti gli iscritti una lettera a mezzo PEC con le indicazioni inerenti il versamento dell'importo dovuto da effettuarsi a mezzo Bonifico Bancario;
- f) a seguito della verifica delle preferenze pervenute, relativamente alla partecipazione alle commissioni di studio, il Consiglio demanda alla segreteria l'inoltro di un sollecito agli iscritti a far pervenire le proprie preferenze entro il prossimo venerdì 14, con l'invito ai consiglieri di aggiornarsi per la stessa data al fine di deliberare in merito.

Alle ore 17.30, null'altro essendovi da deliberare, il Presidente scioglie la seduta, previa lettura, conferma e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente