

## **Verbale n. 9/2018**

Il giorno 19 del mese di luglio dell'anno duemiladiciotto, alle ore 15.00, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio dell'Ordine si è riunito presso la sede sita in Matera, alla via Ugo La Malfa n.3/c.

Poiché alle ore 15.00 non risulta presente la totalità dei consiglieri, si rinvia l'apertura lavori di 20 minuti.

Alle ore 15.20 risultano presenti tutti i consiglieri ad eccezione di: STIGLIANO Nicola, che ha fatto pervenire comunicazione della propria assenza, e MORMANDO Silvio Francesco Antonino, che ha preannunciato un leggero ritardo.

**Presiede la riunione il dr. QUINTANO Eustachio, funge da Segretario la dr.ssa D'EFFREMO Domenica in quanto risulta essere il più giovane consigliere presente.**

Il Presidente QUINTANO Eustachio, verificata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente

### *ordine del giorno:*

#### **1) REGISTRO DEL TIROCINIO**

- a) Cancellazione dal Registro del tirocinio sez. A) per compiuta pratica: BRUNO Sabrina;
- b) Cancellazione dal Registro del tirocinio sez. A) per rinuncia: VIVIANI Maria;

#### **2) ALBO**

#### **3) FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA**

- a) Richiesta esenzione/riduzione dell'adempimento dell'obbligo formativo per il triennio 2017/2019: DI MARZIO Domenica;
- b) Proposte Formative di Eutekne/Didactica;
- c) Preventivo Formazione Revisori – Salvatore Bongiorno di Eutekne;

#### **4) ADEMPIMENTI PRIVACY: nomina DPO**

#### **5) CORRISPONDENZA**

- a) CNDCEC: Scadenza del Termine per il versamento della seconda rata del contributo dovuto al Consiglio Nazionale;
- b) LIFE FOR LIFE srl: Proposta Convenzione Quadro riservata agli Iscritti relativa all'Erogazione dei servizi di consulenza e Formazione in materia di Privacy;
- c) Webloom: Offerta 38a/18 – Offerta 40/18; Proposta di riunione in videoconferenza con Ing. Paolo Conti;
- d) ISI sviluppo Informatico ISI: Proposta di Rinnovo Canone Manutenzione e Assistenza Tecnica Software;
- e) Comitato Pari Opportunità: Bilancio di Genere anno 2017;
- f) MARINO Pasquale e Antonio: comunicazione Vs. MELE Antonio - Riscontro del dr. MELE;

#### **6) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

\* \* \* \* \*

### **Delibera n. 51**

*Punto all'ordine del giorno n. 1*

## REGISTRO DEL TIROCINIO

a) Cancellazione dal Registro del tirocinio sez. A) per compiuta pratica: BRUNO Sabrina.

**Il Consiglio, preso atto** del colloquio di verifica del tirocinio espletato dalla dr.ssa BRUNO Sabrina, **accertato** il compimento dell'ultimo periodo di tirocinio, **delibera**, in applicazione del Decreto n. 143/2009, art. 12, comma 1 lettera a), **la cancellazione dal Registro del Tirocinio per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista** della predetta dottoressa.

b) Cancellazione dal Registro del tirocinio sez. A) per rinuncia: VIVIANI Maria.

**Il Consiglio**, con riferimento al Deliberato N.42, lett. e) dell'8/6/2018, **prende atto** che l'ODCEC di Milano non ha richiesto l'invio del fascicolo personale della dr.ssa VIVIANI, al fine di perfezionare il suo trasferimento. In data odierna, preso atto della richiesta di cancellazione dal Registro del Tirocinio presentata dalla dr.ssa VIVIANI per motivi personali, **il Consiglio delibera la cancellazione** dal Registro della dr.ssa VIVIANI Maria, la quale non ha portato a termine il percorso formativo previsto dalla vigente normativa.

### Delibera n. 52

*Punto all'ordine del giorno n. 2*

#### ALBO

**Il Consiglio prende atto che non sono pervenute istanze.**

### Delibera n. 53

*Punto all'ordine del giorno n. 3*

## FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

a) Richiesta esenzione/riduzione dell'adempimento dell'obbligo formativo per il triennio 2017/2019: DI MARZIO Domenica.

**Il Consiglio**, preso atto dell'istanza presentata dall'iscritta DI MARZIO Domenica, **delibera di concedere la riduzione nella misura di 45 CFP**, fermo restando che la fruizione della riduzione concessa è limitata al periodo compreso tra i mesi di gravidanza e fino al compimento del primo anno del bambino, giusta previsione di cui all'art. 8, co. 1, lett.a), del regolamento per la FPC in vigore dall'1/1/2018.

Alle ore 15.50 si registra la presenza del consigliere Rag. Silvio Francesco Antonino MORMANDO.

b) Proposte Formative di Eutekne/Didactica.

**Il Consiglio prende atto** delle proposte formative riportate nel catalogo e **verificherà l'eventuale attuazione** di giornate formative.

c) Preventivo Formazione Revisori – Salvatore Bongiorno di Eutekne.

Il Consiglio prende atto che il programma specifico sulla revisione legale pervenuto non ne prevede il relativo costo. Il sig. Bongiorno, contattato telefonicamente in merito, ha comunicato che il costo dell'intero corso per la durata di 20 ore è pari ad euro 12.500,00+IVA.

Dato l'elevato costo **il Consiglio non lo ritiene di interesse per l'Ordine.**

### Delibera n. 54

*Punto all'ordine del giorno n. 4*

#### ADEMPIMENTI PRIVACY: nomina DPO

**Il Consiglio**, con riferimento al deliberato n. 40, lettera c) dell'11/5/2018, preso atto delle risultanze di mercato e considerato che nell'ambito della Federazione degli Ordini di Calabria e Basilicata si è stabilito di valutare congiuntamente l'affidamento dell'incarico di DPO, **delibera di trasmettere al Presidente della Federazione quanto pervenuto all'Ordine** ai fini delle valutazioni propedeutiche all'affidamento stesso.

## **Delibera n. 55**

*Punto all'ordine del giorno n. 5*

### **CORRISPONDENZA**

- a) CNDCEC: Scadenza del Termine per il versamento della seconda rata del contributo dovuto al Consiglio Nazionale.

**Il Consiglio**, preso atto della comunicazione pervenuta, demanda alla segreteria per gli adempimenti conseguenti.

- b) LIFE FOR LIFE srl: Proposta Convenzione Quadro riservata agli Iscritti relativa all'Erogazione dei servizi di consulenza e Formazione in materia di Privacy.

**Il Consiglio**, preso atto, **delibera di sottoscrivere la convenzione** e di demandare la segreteria per la pubblicazione sul sito.

- c) **Webloom**: Offerta 38a/18 – Offerta 40/18; Proposta di riunione in videoconferenza con Ing. Paolo Conti.

**Il Consiglio prende atto delle proposte pervenute e rinvia** ad un prossimo consiglio dopo una puntuale verifica dei software utilizzati. Una volta verificate tutte le criticità dei programmi, ivi incluse quelle già contestate, si fisserà la data della riunione della videoconferenza con l'Ing. Conti.

- d) **ISI sviluppo Informatico ISI**: Proposta di Rinnovo Canone Manutenzione e Assistenza Tecnica Software.

**Il Consiglio prende atto** della proposta pervenuta e **rinvia** ad un prossimo consiglio dopo una puntuale verifica dei software utilizzati.

- e) Comitato Pari Opportunità: Bilancio di Genere anno 2017.

**Il Consiglio, presa visione del Bilancio di Genere redatto dal C.P.O., ne approva il contenuto** ed accoglie la proposta di presentarlo nell'ambito di un evento formativo che avrà ad oggetto le prestazioni a favore delle iscritte delle due Casse professionali, da realizzarsi presumibilmente per fine settembre. All'uopo, il Consiglio demanda l'organizzazione al C.P.O. per il tramite della Consigliera Viggiano ed al Presidente la determinazione della data, previa verifica della disponibilità del Presidente Pagliuca e del Presidente Anedda.

- f) MARINO Pasquale e Antonio: comunicazione Vs. MELE Antonio – Riscontro del dr. MELE.

**Il Consiglio**, preso atto che è pervenuta la risposta del dott. Mele, delibera di inviarla ai sig.ri Marino Pasquale e Antonio per il tramite della segreteria.

## **Delibera n. 56**

*Punto all'ordine del giorno n. 6*

### **COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE**

**Il Presidente comunica quanto segue:**

- a) Iscritti Morosi al 31/12/2017.

Sulla scorta del monitoraggio da parte della segreteria, aggiornato con l'ultimo pagamento del 21/05/18, il Consiglio delibera di procedere all'immediato invio di comunicazione formale per l'interruzione della prescrizione, rinviando ad un prossimo consiglio la verifica definitiva, previa depurazione di quanto nel frattempo incassato e delle posizioni oggetto di rottamazione.

- b) Dipendenti Ordine: richiesta di Ferie Estive.

La richiesta pervenuta da parte della sig.ra Vizziello Filomena riporta il periodo dal giorno 8 al giorno 28 di Agosto, mentre la richiesta della sig.ra Sabino riporta il periodo dal giorno 13 al giorno 31 di Agosto.

**Il Consiglio delibera di concedere le ferie** come richieste, con l'eccezione della Consigliera Viggiano che ritiene che *“Le dipendenti debbano alternarsi nel turno feriale come tutti gli altri enti e che le segretarie dovrebbero espletare le attività per le quali segnalano un costante ritardo”*.

**c) INAIL:** Questionario per pratica malattia professionale.

Il Consiglio, .....omissis....., dà mandato al Presidente di sottoscrivere il questionario, da inviare al competente Inail territoriale.

La discussione dei punti successivi viene rinviata al prossimo Consiglio, già fissato per il prossimo 7 Agosto 2018 alle ore 9.00:

**d) Incompatibilità Iscritti.**

**e) Assicurazioni Componenti Consiglio dell'Ordine e Componenti Consiglio di Disciplina dell'ODCEC di Matera.**

**f) Verifica Validità Corso Collegio Sindacale 2017.**

**g) Comunicazione del Presidente del CDT relativamente alla trasmissione all'ODCEC di Potenza dei fascicoli inerenti le posizioni del dr. PAOLICELLI Giuseppe Antonio.**

**h) EUTEKNE: Sistema Integrato Eutekne – Riviste Biblioteche Eutekne.**

Alle ore 19.30, il Presidente scioglie la seduta, previa lettura, conferma e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente