

Il giorno 16 del mese di luglio dell'anno duemilaventi, alle ore 10,00, a seguito di regolare convocazione, il Presidente dell'Ordine è presente presso la sede sita in Matera, alla via Ugo La Malfa n. 3/c, mentre i consiglieri Silvio Francesco A. MORMANDO, Gianna PARZIALE, Emanuele NICOLETTI, Mario RUSSO, Mauro TORTORELLI sono presenti in modalità audio videoconferenza.

Presiede la riunione il Presidente Eustachio QUINTANO, funge da segretario Silvio F.A. MORMANDO.

Sono assenti giustificati i consiglieri: Nicola STIGLIANO, Domenica D'EFFREMO e Gabriella VIGGIANO.

Il Presidente, verificata la validità dell'adunanza per la presenza del numero legale dei componenti il Consiglio dell'Ordine, dichiara aperta la seduta e inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente

Ordine del Giorno:

1) REGISTRO DEL TIROCINIO

- a) Istanza di Cancellazione Sez. A): CALCULLI Tommaso;
- b) Istanza di Cancellazione Sez. B): CARANGELO Rita;
- c) Sospensione tirocinio ...**OMISSIS**...

2) ALBO / ELENCO SPECIALE

3) FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- a) Corso Revisori Legali IPSOA - Assegnazione Borse di Studio;
- b) Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC ai sensi dell'art. 8 comma 3 del Regolamento per la FPC: ...**OMISSIS**...
- c) Riorganizzazione FPC Eventi Webinar resi disponibili a cura dell'ODCEC di Roma;
- d) OpenDotCom: Proposta Gratuita Webinar calendario secondo semestre 2020;
- e) Vincenzo TIBY: Evento Webinar sul tema "*Rilancio e Innovazione*";
- f) EUCS s.r.l. – Padova – Webinar di 2 ore sul Tema "*Normativa Antiriciclaggio e Reati Connessi al COVID-19*";
- g) Agenzia Ipsoa e Indicalia – Latorraca Saverio: richiesta accreditamento eventi formativi;

4) CORRISPONDENZA

- a) CNDCEC Informativa n. 85/2020 Progetto "*Tasse?! Ce le racconta il Commercialista*";
- b) Business Line ISI – Visura S.p.A.: offerta Sportello WebPA per la riscossione di tutti i contributi di cui l'Ente sia creditore;
- c) Comunicazione di Proroga del Contratto di Locazione;
- d) Elezioni dei componenti dell'Assemblea dei Delegati della CNPADC – Mandato 2020-2024 – Costituzione Seggio Elettorale;
- e) Comunicazione Commissione Tributaria Provinciale di Matera;
- f) Business Line ISI – Visura S.p.A.: Proposta di rinnovo Canone di Manutenzione e Assistenza Tecnica;
- g) Team System – Euroconference: Proposta attivazione gratuita servizio aggiornamento Euroconference In Diretta;
- h) Comunicazione e Territorio s.r.l.s. di Volturara Irpinia (AV): Offerta commerciale per pubblicazione e diffusione di un comunicato da inserire nel Progetto "*Rapporto ODCEC Sud 2020*";

5) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

* * * * *

Delibera n. 33

Punto del giorno n. 1

REGISTRO DEL TIROCINIO

a) Istanza di Cancellazione Sez. A): CALCULLI Tommaso

Il Consiglio, preso atto del colloquio di verifica espletato dal dott. CALCULLI Tommaso, iscritto al N. 933/A del Registro, accertato il compimento dell'ultimo periodo di tirocinio, in applicazione del Decreto n. 143/2009, art. 12, comma 1 lettera a) e del D. L. n. 1 del 24/01/2012, art. 9, convertito con modificazione dalla Legge n. 27 del 24/03/2012, **delibera** la cancellazione dal Registro del Tirocinio per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista del predetto dottore.

b) Istanza di Cancellazione Sez. B): CARANGELO Rita

Il Consiglio, preso atto del colloquio di verifica espletato dalla dott.ssa CARANGELO Rita, iscritta al N. 138/B del Registro, accertato il compimento dell'ultimo periodo di tirocinio, in applicazione del Decreto n. 143/2009, art. 12, comma 1 lettera a) e del D. L. n. 1 del 24/01/2012, art. 9, convertito con modificazione dalla Legge n. 27 del 24/03/2012, **delibera** la cancellazione dal Registro del Tirocinio per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Esperto Contabile della predetta dottoressa.

c) Sospensione tirocinio ...OMISSIS...

...OMISSIS...

Delibera n. //

Punto all'ordine del giorno n. 2

ALBO / ELENCO SPECIALE

Il Consiglio prende atto che non sono pervenute istanze relative all'Albo/Elenco Speciale.

Delibera n. 34

Punto all'ordine del giorno n. 3

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

a) Corso Revisori Legali IPSOA – Assegnazione Borse di Studio

Il Consiglio, dando seguito al Deliberato n.32, lett. b) del 25/06/2020, procede all'estrazione alla formazione di una lista di nominativi da estrarre a sorte per la partecipazione al Corso Revisori Legali IPSOA e procede con l'indicazione di un numero (cui corrisponde il nominativo da estrarre) da parte di tutti i consiglieri collegati tra gli iscritti all'Ordine aventi il requisito di età non superiore a 43 anni.

I nominativi estratti risultano essere i seguenti:

- 1) Montefinese Giovanni
- 2) Barbaro Annamaria
- 3) Cancelliere Giovanni
- 4) Lategana Raffaele
- 5) Ferrara Maria Francesca
- 6) Cospito Samanta
- 7) Carone Pasquale
- 8) Mele Mariagrazia
- 9) Fortunato Giovanni
- 10) Romano Giuseppe
- 11) Simonetti Maria Chiara
- 12) Manolio Marcello
- 13) D'Effremo Domenica
- 14) D'Ercole Giovanni Franco
- 15) Zaccaro Carmen
- 16) Pisani Salvatore Nicola

Successivamente i consiglieri collegati procedono all'indicazione di un numero per l'estrazione casuale dall'Elenco generale di tutti gli iscritti, di ulteriori 16 nominativi tra gli Iscritti all'Ordine, senza tener conto del requisito anagrafico, al fine di poter disporre nell'immediato di ulteriori nominativi in caso di rinunce da parte degli originari assegnatari.

I nominativi estratti risultano essere i seguenti:

- 1) Abbondanza Maddalena
- 2) Ambrosecchia Vito
- 3) Bagnale Giulio
- 4) Candela Annamaria
- 5) Bonelli Giovanni
- 6) Caricati Giuseppe
- 7) Claps Domenico
- 8) Battilomo Diego
- 9) Marchisella Vito
- 10) Affuso Giuseppe Raffaele
- 11) Mormando Antonello
- 12) Gucci Mario
- 13) Braico Sergio
- 14) Taccogna Rosa
- 15) Paolicelli Giuseppe Antonio
- 16) Romanazzi Giuseppe

b) **Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC ai sensi dell'art. 8 comma 3 del Regolamento per la FPC: ...OMISSIS...**

...OMISSIS...

c) **Riorganizzazione FPC Eventi Webinar resi disponibili a cura dell'ODCEC di Roma**

Il Consiglio prende atto dell'invito alla condivisione gratuita da parte dell'ODCEC di Roma del programma formativo contenente oltre 130 eventi, elaborato fino a fine anno in modalità Webinar sia in diretta che on-demand, fruibili gratuitamente anche da parte degli iscritti all'Ordine di Matera. **Il Consiglio delibera di aderire** all'invito e delega la segreteria ad espletare le formalità previste con immediata comunicazione agli iscritti con istruzione delle modalità tecniche per eseguire il collegamento.

d) **OpenDotCom: Proposta Gratuita Webinar calendario secondo semestre 2020**

Il Consiglio prende atto della proposta Formativa inviata dalla OpenDotCom relativamente a Eventi su varie tematiche, offerti a pagamento in modalità Webinar. **Il Consiglio delibera di rinviare** la valutazione della proposta ad una prossima seduta, dopo aver verificato i contenuti dei Webinar Proposti dall'Ordine di Roma.

e) **Vincenzo TIBY: Evento Webinar sul tema "Rilancio e Innovazione"**

Il Consiglio prende atto e delibera di accogliere la proposta formativa presentata dal dott. Vincenzo Tiby relativamente a un evento sul tema "*Rilancio e Innovazione: dall'analisi delle novità fiscali del D.L. Rilancio alla riorganizzazione innovativa dello Studio Professionale*". L'evento, da tenersi in data da concordare, sarà fruibile gratuitamente dagli iscritti all'Ordine di Matera in modalità Webinar. Si delega il personale di segreteria ad espletare le formalità previste.

f) **EUCS s.r.l. – Padova – Webinar di 2 ore sul Tema "Normativa Antiriciclaggio e Reati Connessi al COVID-19"**

Il Consiglio prende atto e delibera di accogliere la proposta di collaborazione a titolo gratuito inviata dalla EUCS s.r.l. di Padova relativamente all'organizzazione di un Seminario Tecnico, in modalità Webinar, offerto agli iscritti all'Ordine di Matera, in materia di "Nuova normativa Antiriciclaggio" dal titolo "Normativa Antiriciclaggio e Reati Connessi al COVID-19". L'evento, da tenersi in data da concordare, presumibilmente a settembre, sarà accreditato da parte dell'Ordine di Matera; pertanto si delega il personale di segreteria ad espletare le formalità previste.

g) Agenzia Ipsoa e Indicialia – Latorraca Saverio: richiesta accreditamento eventi formativi

Il Consiglio prende visione delle proposte formative pervenute da parte dell'Agenzia Ipsoa e Indicialia:

- "Percorso di aggiornamento tributario", da tenersi a Matera dal 10/11/2020 al 27/05/2021, relatore Vito Dulcamare, per il quale si richiede anche l'utilizzo della Sala Convegni dell'Ordine.

Il Consiglio delibera di procedere all'accreditamento dell'attività formativa, previa richiesta di istruttoria da parte del CNDCEC. Inoltre, **il Consiglio delibera** che per la procedura di accreditamento la società IPSOA versi all'ODCEC la quota forfettaria di € 250,00 entro 30 giorni dalla conclusione dell'evento. Non può, invece accogliersi la richiesta dell'utilizzo della sala Convegni dell'Ordine poiché questa non è strutturata secondo la normativa vigente relativa all'emergenza epidemiologica Covid-19.

- "Corso specialistico sulla Crisi da sovraindebitamento", valido per l'iscrizione e l'aggiornamento biennale specifico dei Gestori delle Crisi degli Organismi di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento, Legge 3/2012, da tenersi a Matera dal 10/09/2020 al 02/12/2020.

Il Consiglio delibera di procedere all'accreditamento dell'attività formativa in conformità a quanto stabilito dall'art. 7 del Regolamento della FPC vigente e dall'Informativa n. 31/2018 del CNDCEC. Inoltre, **il Consiglio delibera** che per la procedura di accreditamento la società IPSOA versi all'ODCEC la quota forfettaria di € 250,00 entro 30 giorni dalla conclusione dell'evento.

- "Come gestire il rapporto di lavoro con l'aiuto della contrattazione collettiva", da tenersi a Policoro (MT) il 04/09/2020, relatore Roberto Camera;
- "La revisione legale", da tenersi a Matera dal 09/10/2020 al 24/10/2020, relatore Raffaele D'Alessio.

Il Consiglio delibera di procedere all'accreditamento delle predette attività formative, previa richiesta di istruttoria da parte del CNDCEC. Inoltre, **il Consiglio delibera** che per la procedura di accreditamento la società IPSOA versi all'ODCEC la quota forfettaria di € 250,00 entro 30 giorni dalla conclusione di ciascun evento.

- "Le agevolazioni alle imprese del post Covid", giornata formativa gratuita da tenersi a Matera il 29/09/2020, relatore Vito Dulcamare;

Il Consiglio delibera di procedere all'accreditamento della predetta attività formativa, previa richiesta di istruttoria da parte del CNDCEC.

- "Corso di Specializzazione Professione Revisore degli Enti Locali", da tenersi dal 02/09/2020 al 19/10/2020, relatore Sandro Spella.

Il Consiglio, evidenziato che la procedura di accreditamento della predetta tipologia di corso viene svolta, oltre che presso il CNDCEC, anche presso il Ministero dell'Interno, che presuppone obbligatoriamente che l'Ordine richiedente l'accreditamento sia qualificato come Organizzatore del corso, **delibera di procedere all'accreditamento** dell'attività formativa a condizione che la Società proponente accetti che sia l'Ordine a garantire la corretta esecuzione del corso e delle prove valutative dello stesso, attraverso la presenza di un proprio rappresentante, nonché fornendo all'Ordine un numero di prove, con relativi correttori, pari a tre volte quelle da somministrare, affinché l'Ordine, ovvero il soggetto dallo stesso incaricato, possa effettuare sorteggio della prova di valutazione da somministrare al termine del corso. Inoltre, **il Consiglio delibera** che per la procedura di accreditamento la società IPSOA versi all'ODCEC la quota forfettaria di € 250,00 entro 30 giorni dalla conclusione dell'evento.

Delibera n. 35

Punto all'ordine del giorno n. 4

CORRISPONDENZA

a) CNDCEC Informativa n. 85/2020 Progetto "Tasse?! Ce le racconta il Commercialista"

Il Consiglio, preso atto dell'Informativa del CNDCEC n. 85/2020 relativa al progetto “*Tasse?! Ce le racconta il Commercialista*”, facendo seguito al deliberato n. 20 lettera c) del 29/04/2020, **conferma l'adesione** al progetto, nominando quale referente il dott. Eustachio Quintano.

b) Business Line ISI – Visura spa: offerta Sportello WebPA per la riscossione di tutti i contributi di cui l'Ente sia creditore

Punto discusso successivamente in attesa dell'arrivo della Consigliera D'Effremo che relazionerà sull'argomento.

c) Comunicazione di Proroga del Contratto di Locazione

Il Consiglio, preso atto che lo scorso 31 maggio c.a. è scaduto il contratto di locazione della sede occupata dall'ODCEC di Matera, **ratifica il rinnovo** dello stesso per ulteriori 6 anni così come previsto nelle clausole contrattuali sottoscritte dalle parti.

d) Elezioni dei componenti dell'Assemblea dei Delegati della CNPADC – Mandato 2020-2024 – Costituzione Seggio Elettorale

Il Consiglio prende atto della nota prot. n. 97468/20 del 3 luglio 2020, con cui la CNPADC ha informato gli Ordini che sul sito web della stessa è disponibile l'elenco di tutti i Candidati, suddiviso per Circoscrizioni.

Il Consiglio, inoltre, **dato atto** che il prossimo 17 settembre si svolgeranno presso la sede dell'Ordine di Matera le operazioni elettorali per la nomina del Delegato di competenza Territoriale all'Assemblea dei Delegati presso la Cassa Nazionale di Previdenza dei Dottori Commercialisti, **delibera** la costituzione del seggio elettorale che sarà composto dai seguenti nominativi:

Membri Effettivi: Presidente, dott. Eustachio Quintano, 1° scrutatore, dott. Stigliano Nicola, 2° scrutatore, dott. Colella Arcangelo;

Membri Supplenti: Presidente, dott.ssa Mantarano Giuseppina, 1° scrutatore, dott. Rubino Angelo Raffaele, 2° scrutatore dott. Taranto Donato.

e) Comunicazione Dispositivo Commissione Tributaria Provinciale di Matera

Il Consiglio prende atto.

f) Business Line ISI – Visura S.p.A.: Proposta di rinnovo Canone di Manutenzione e Assistenza Tecnica

Il Consiglio prende atto e delibera di riconfermare per un anno il rinnovo del Canone di Manutenzione e Assistenza Tecnica relativamente ai Software forniti e attualmente in uso della società Business Line ISE – Visura S.p.A.

g) Team System – Euroconference: Proposta attivazione gratuita servizio aggiornamento Euroconference In Diretta

Il Consiglio prende atto della proposta di attivazione gratuita per gli iscritti del servizio di aggiornamento Euroconference *In Diretta* sino a fine agosto e del riconoscimento di sconti particolari per coloro che rinnoveranno tale abbonamento successivamente al periodo gratuito. **Si delibera di accogliere la proposta così come formulata**, trattandosi di proposta esclusivamente gratuita e si demanda alla segreteria di procedere alle comunicazioni di rito con specificazione che ogni chiarimento sarà fornito dalla società proponente.

h) Comunicazione e Territorio s.r.l.s. di Volturara Irpinia (AV) : Offerta commerciale

Il Consiglio prende atto della proposta commerciale pervenuta da *Comunicazione e Territorio s.r.l.s. di Volturara Irpinia (AV)* relativamente alla pubblicazione e diffusione sul “SUD” dorso pluriregionale de “Il Sole 24 Ore” di un comunicato stampa dell'Ordine da inserire nel Progetto “Rapporto ODCEC Sud 2020” e **delibera di accogliere quanto proposto alle condizioni di pagamento di una quota pari a €980,00+IVA.**

Delibera n. 36

Punto all'ordine del giorno n. 5

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente comunica e sottopone al Consiglio quanto di seguito evidenziato:

a) Commissione giudicatrice per gli esami di abilitazione all'Esercizio della professione presso l'Università di Basilicata

Il Consiglio prende atto che il Presidente ha avuto ripetute interlocuzioni con il Preside della Facoltà di Economia dell'Università degli Studi di Basilicata e con la Rettrice, relativamente alla formazione della commissione già nominata per gli esami di Stato di Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista e di Esperto Contabile per la nomina di una nuova commissione che tenesse conto anche del nostro Ordine; dopo lunghe trattative, con la totale resistenza dell'Ordine di Potenza, è stato nominato un nostro iscritto nella persona del dott. Nicola Stigliano.

b) Tribunale di Matera: Nota inviata dall'ODCEC al Tribunale

Il Consiglio prende atto che il Presidente ha avuto un colloquio chiarificatore con il Presidente del Tribunale e il Giudice Delegato relativamente alla lettera inviata dall'Ordine riguardante gli incarichi per le curatele affidati a soggetti esterni. Dal colloquio è emerso che d'ora in avanti le nomine saranno fatte esclusivamente tenendo conto dell'elenco degli iscritti di Matera, salvo casi eccezionali e giustificati.

Alle ore 11,25 il Consigliere Mauro TORTORELLI si allontana.

Alle ore 11,30 si è collegata la Consigliera Domenica D'EFFREMO che relaziona sul Punto N.35, lett. b) all'O.d.G.:

Business Line ISI – Visura spa: offerta Sportello WebPA per la riscossione di tutti i contributi di cui l'Ente sia creditore

Il Tesoriere evidenzia al Consiglio che a seguito del Deliberato consiliare n.31, lett. a) del 25/6/2020, ha contattato il referente della Società Visura S.p.A. al fine di approfondire ulteriori dettagli relativamente all'implementazione con altri servizi di riscossione del software PagoPA, già fornito dalla stessa società per la riscossione delle quote annuali. **Il Consiglio**, valutata la proposta della Visura S.p.A. e considerata l'ultima bozza del DL Semplificazioni, inviato per la bollinatura alla Ragioneria di Stato, che all'art. 24, comma 2, contiene una proroga del termine di decorrenza dal 30/6/2020 al 28/2/2021, **delibera di rinviarne l'adozione.**

c) Tribunale di Matera: Nota Prot. N.2679 del 15/7/2020 con oggetto “seguito comunicazione relativa alla revisione degli albi di periti e consulenti tecnici d'ufficio”

Il Consiglio prende atto della nota inviata dal Tribunale di Matera relativamente alle modalità d'invio degli aggiornamenti da parte degli iscritti all'albo dei periti e consulenti tecnici del Tribunale, nel prendere atto del contenuto, demanda alla segreteria di inviare una informativa agli iscritti circa la modalità di invio al Tribunale.

d) Richiesta di Ferie Estive da parte dei dipendenti

Il Consiglio prende atto delle richieste di ferie delle dipendenti dell'Ordine e, nel dettaglio, la richiesta pervenuta da parte della sig.ra Sabino Gabriella per il periodo dal giorno 3 al giorno 21 di Agosto, mentre la richiesta della sig.ra Vizziello Filomena per il periodo dal giorno 10 al giorno 28 di Agosto. Le richieste, così come formulate, sono state condivise con il Presidente al fine di circoscrivere la chiusura degli uffici di segreteria al solo periodo dal 10 al 21 agosto.

Il Consiglio delibera di concedere le ferie come richieste.

Alle ore 11.49 il Presidente scioglie la seduta, previa lettura, conferma e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente