

Verbale n. 1/2021

Il giorno ventisei del mese di gennaio dell'anno duemilaventuno, alle ore 15,30, a seguito di regolare convocazione con inviti diramati dalla sede dell'Ordine si è riunito, in modalità audio-videoconferenza skype, il Consiglio dell'Ordine.

Presiede la riunione il dott. Eustachio QUINTANO, funge da segretario il rag. Silvio F.A. MORMANDO.

Risultano assenti giustificati il rag. Emanuele NICOLETTI e il dott. Nicola STIGLIANO.

Il Presidente Eustachio QUINTANO, verificata la validità dell'adunanza per la presenza del numero legale dei Consiglieri, dichiara aperta la seduta ed inizia la trattazione degli argomenti posti al seguente

Ordine del Giorno:

1) REGISTRO DEL TIROCINIO

- a) Istanza di iscrizione al Registro del Tirocinio sez. A) Anno integrativo: VENTRELLA Michele;
- b) Istanza di cancellazione dal Registro del Tirocinio sez. A): ALLEGRETTI Paolo;

2) ALBO/ELENCO SPECIALE

- a) Istanza di iscrizione all'Albo sez. A): SANTOSPIRITO Luca; VENTURA Alessandro; MASSARI Vincenzo; SCHIUMA Nicola;
- b) Istanza di cancellazione dall'Albo sez. A): GIORDANO Maria Giuseppa;
- c) Cancellazione dall'Elenco Speciale sez. A) per trasferimento all'ODCEC di Bari: MAVILLONIO Natale;
- d) Istanza di iscrizione all'Albo sez. A) e contestuale cancellazione dall'Albo sez. B): RIPA Maria Rosa;

3) QUOTE DI ISCRIZIONE ANNO 2021: Definizione modalità di pagamento;

4) FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- a) Istanze di esenzione dall'obbligo di FPC,omissis.....;
- b) Istanza di esenzione dall'obbligo di FPComissis.....;
- c) Open Dot Com: Offerta FPC e dirette Map 2021;
- d) Revilaw srl Formazione: Proposta di collaborazione;

5) DOTAZIONE DI CASSA

6) P.T.P.C.T.: Definizione degli obiettivi strategici e della metodologia di gestione dei rischi;

7) CORRISPONDENZA

- a)omissis.....;
- b) Eurofinance srl: Piano di sviluppo territoriale;
- c) Latorraca Saverio – Wolters Kluwer: proposta di rinnovo dell'abbonamento al quotidiano_Iposa;
- d) Webb You. Com srl: Proposta di convenzione per area "Attività professionale" sito web informatica - scontistica per gli iscritti;
- e) Neatek software: Soluzioni Pago PA;
- f) Commissione Tributaria Provinciale di Matera: Commissione del Patrocinio a spese dello Stato anno 2021 – richiesta nominativi;
- g) Randstad Italia S.p.A.: richiesta incontro per presentazione servizi;
- h) Castrenze Arduino: invio nota "Quale Giustizia per il Contribuente?"
- i) CNDCEC: Trasmissione emendamenti al D.Lgs. n.139/2005 inviati al Ministero della Giustizia;
- j) Printing & Servizi srls: Proposta convenzione per gli Iscritti.

8) COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

* * * * *

Delibera n. 1

Punto all'ordine del giorno n. 1

REGISTRO DEL TIROCINIO

a) Istanza di iscrizione al Registro del Tirocinio sez. A) Anno Integrativo: VENTRELLA Michele

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda e dei documenti alla stessa allegati, comprovanti il possesso dei requisiti richiesti, **delibera**, in applicazione dell'art. 14 del D.M. n. 143/2009 e degli artt. 40 e 42 del D. Lgs. n.139/2005, **l'iscrizione alla Sez. A) del Registro del Tirocinio** per l'anno integrativo del dr. VENTRELLA Michele,omissis....., iscritto al n. 954 sez. A) con decorrenza 21/1/2021. Il dr. VENTRELLA svolge il tirocinio presso lo studio della dr.ssa LONGO Clara Rita, iscritta al n. 410 della sez. A) dell'Albo.

b) Istanza di cancellazione dal Registro del Tirocinio sez. A): ALLEGRETTI Paolo

Il Consiglio, preso atto del colloquio di verifica espletato dal dott. ALLEGRETTI Paolo, iscritto al n. 940/A del Registro del Tirocinio, accertato il compimento dell'ultimo periodo di pratica professionale, in applicazione del Decreto n. 143/2009, art. 12, comma 1 lettera a) e del D. L. n. 1 del 24/01/2012, art. 9, convertito con modificazione dalla Legge n. 27 del 24/03/2012, **delibera** la cancellazione dal Registro del Tirocinio per l'ammissione all'esame di abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista del predetto dottore.

Delibera n. 2

Punto all'ordine del giorno n. 2

ALBO/ELENCO SPECIALE

a) Istanza di Iscrizione all'Albo sez. A): SANTOSPIRITO Luca; VENTURA Alessandro; MASSARI Vincenzo; SCHIUMA Nicola

Il Consiglio, verificata la regolarità delle domande di iscrizione, presentate ai sensi dell'art. 37, co. 1 del D. Lgs. n. 139/2005, e salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera l'iscrizione alla Sez. A) dell'Albo con anzianità 26 gennaio 2021 dei seguenti dottori:**

- 1) **SANTOSPIRITO Luca**,omissis....., al n. **501/A**;
- 2) **VENTURA Alessandro**,omissis....., al N. **502/A**;
- 3) **MASSARI Vincenzo**,omissis....., al n.**503/A**;
- 4) **SCHIUMA Nicola**,omissis....., al n.**505/A**

b) Istanza di cancellazione dall'Albo sez. A): GIORDANO Maria Giuseppa

Il Consiglio, preso atto dell'istanza di cancellazione presentata dalla rag. GIORDANO Maria Giuseppa ed accertato che a carico della predetta iscritta non sussistono pendenze alcune, ivi compreso il pagamento della quota d'iscrizione, **delibera** con parere favorevole la **cancellazione dall'Albo con decorrenza immediata** di GIORDANO Maria Giuseppa, iscritta alla sez. A) dell'Albo al n.14 sin dal 17/01/1979.

c) Cancellazione dall'Elenco Speciale sez. A) per trasferimento all'ODCEC di Bari: MAVILLONIO Natale

Il Consiglio, nel prendere atto della comunicazione pervenuta dall'ODCEC di Bari di avvenuta iscrizione nella sez. A) dell'Elenco Speciale per trasferimento, **delibera** la cancellazione del dr. MAVILLONIO Natale dal n. 25 sez. A) dell'Elenco Speciale, con decorrenza 21/12/2020, disponendo che la segreteria provveda agli adempimenti di rito.

d) Istanza di iscrizione all'Albo sez. A) e contestuale cancellazione dall'Albo sez. B): RIPA Maria Rosa

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda di iscrizione, presentata ai sensi dell'art. 37, co. 1 del D. Lgs. n. 139/2005, e salvo i riscontri delle autocertificazioni non ancora pervenuti, **delibera l'iscrizione alla Sez. A) dell'Albo al n. 504/A e anzianità 26 gennaio 2021** e la contestuale cancellazione dal n. 4 della sez. B) dell'Albo della dr.ssa RIPA Maria Rosa,omissis.....

Alle ore 16.23, interviene il Consigliere dott. Nicola STIGLIANO

Delibera n.3

Punto all'ordine del giorno n. 3

QUOTE DI ISCRIZIONE ANNO 2021: DEFINIZIONE MODALITÀ DI PAGAMENTO

In riferimento alle scadenze di pagamento delle quote di iscrizione all'Ordine per l'anno 2021, il **Consiglio delibera** che il pagamento potrà avvenire in unica soluzione entro il 31 marzo 2021 o, alternativamente, in due rate rispettivamente con scadenza al 31 marzo 2021 e al 30 giugno 2021.

Delibera n.4

Punto all'ordine del giorno n. 4

FORMAZIONE PROFESSIONALE CONTINUA

- a) **Istanze di esenzione dall'obbligo di FPC,omissis.....**
- b) **Istanza di esenzione dall'obbligo di FPC,omissis.....**
- c) **Open Dot Com: Offerta FPC e dirette Map 2021**

Il Consiglio, preso atto dell'offerta formativa a pagamento pervenuta dalla Open Dot Com relativamente al calendario di eventi da trasmettere in streaming web, **delibera** di non aderire alla richiesta in considerazione dei molteplici eventi e-learning messi a disposizione gratuitamente, non solo dal CNDCEC, ma anche dagli altri Ordini.

d) Revilaw srl Formazione: Proposta di collaborazione

Il Consiglio prende atto della proposta di collaborazione per l'organizzazione di un corso di Formazione a pagamento in materia di Revisione Legale pervenuta dalla Revilaw srl e **delibera** di non aderire alla richiesta in considerazione dei molteplici eventi e-learning messi a disposizione gratuitamente, non solo dal CNDCEC, ma anche degli altri Ordini.

e) Programmazione formazione professionale continua anno 2021

Il Presidente fa presente al Consiglio che, per effetto del rinvio delle elezioni per il rinnovo dei Consigli degli Ordini Territoriali, l'attuale Consiglio, pur avendo la sua scadenza naturale al 31/12/2020, rimarrà in carica fino a nuova determinazione che il CNDCEC provvederà a comunicare ad esito della definizione delle questioni che hanno determinato la sospensione delle elezioni fissate per il 2 e 3 febbraio 2021. Conseguentemente, risulta opportuno e necessario procedere alla programmazione degli eventi per la FPC almeno per il primo semestre 2021. **Il Consiglio, nel prendere atto** di quanto comunicato dal Presidente, **delibera** di procedere alla programmazione della FCP almeno per il primo semestre 2021.

Delibera n.5

Punto all'ordine del giorno n. 5

DOTAZIONE DI CASSA

Vista la rendicontazione della cassa economale relativa all'esercizio 2020, conclusasi con il versamento in Banca di euro 827,74, **il Consiglio delibera di ripristinare** il fondo di dotazione di cassa per l'esercizio 2021 in euro 500,00.

Delibera n.6

Punto all'ordine del giorno n. 6

P.T.P.C.T.

DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI E DELLA METODOLOGIA DI GESTIONE DEI RISCHI

Il Presidente riporta al Consiglio che ai sensi della normativa vigente, preliminarmente all'adozione e successiva approvazione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023, occorre quale Organo politico dell'Ente, definire gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono contenuto necessario al piano di prevenzione della corruzione.

Il Consiglio procede ad analizzare le questioni rilevanti ai fini della definizione degli obiettivi, dando preliminarmente atto che gli elementi rilevanti ai fini della garanzia di "trasparenza" che l'Ente è tenuto a garantire risultano soddisfatti dall'aggiornamento costante del sito e dall'alimentazione delle pagine web relative alla sezione "Amministrazione Trasparente" in cui, tra l'altro, risultano pubblicati, nel rispetto della normativa sulla Privacy, i verbali delle adunanze del Consiglio dal 2015 a tutt'oggi, le informazioni relative agli affidamenti operati dall'Ente, i Bilanci, il PTPCT per il quale, si procede ad ogni aggiornamento all'inserimento sull'home page della notizia di approvazione con hyperlink alla sezione A.T..

Il Consiglio, a seguito di confronto, rammentato che gli obiettivi si distinguono in obiettivi di lungo termine, da attuarsi nel triennio, e in obiettivi di medio termine, da attuarsi nell'anno 2021, delibera di procedere all'individuazione dei soli obiettivi relativi all'anno 2021 (obiettivi di medio termine), ritenendo opportuno, in considerazione del regime di prorogatio dell'attuale Consiglio Direttivo, di rimettere al nuovo Consiglio la definizione degli obiettivi a lungo termine, incumbendo su quest'ultimo responsabile la realizzazione delle azioni per il raggiungimento degli stessi.

Il Consiglio procede quindi all'individuazione degli obiettivi di medio termine, da realizzare entro il 31/12/2021, di seguito indicati.

1. Maggiore sensibilizzazione sulle tematiche di etica ed integrità dei soggetti che, a vario titolo, gestiscono l'Ente.

Soggetti competenti all'attuazione di tale obiettivo sono il Consiglio Direttivo e il RPCT, ciascuno per le rispettive competenze.

Tale obiettivo sarà perseguito mediante specifica richiesta di osservazioni sul PTPCT ai dipendenti, collaboratori e consulenti dell'Ente; la richiesta verrà inviata dal RPCT contestualmente alla fase di avvio della pubblica consultazione.

2. Mappatura di regolamenti, procedure e linee guida già esistenti, per valutarne l'attualità e la coerenza con la normativa e con le attività e al fine procedere, ove necessario, all'integrazione, modifica o sostituzione.

Soggetto responsabile di tale attività di *gap analysis* è il Consiglio Direttivo, coordinato dal Consigliere Segretario e dal RPCT.

L'esito di tale attività deve condurre auspicabilmente ad una maggiore integrazione tra i presidi organizzativi e le esigenze di controllo proprie della normativa anticorruzione; sulle risultanze della *gap analysis* (da concludere entro il 31/12/2021) si procederà a dare avvio alla fase di revisione/modifica/sostituzione dei regolamenti vigenti, ovvero all'introduzione di eventuali nuovi regolamenti secondo un cronoprogramma da definire in relazione al numero degli interventi da operare e che potrebbe avere anche termine ulteriore rispetto al 31/12/2021

Il soggetto responsabile per il perseguimento degli obiettivi su individuati è il RPCT; il termine finale programmato è il 31/12/2021.

Il Consiglio prende atto che il RPCT ha predisposto la metodologia di valutazione del rischio con approccio qualitativo, elaborata seguendo le direttive previste dal PNA 2019 (ALLEGATO N. 1).. Tale metodologia, che va a sostituire il precedente Allegato 5 del PNA 2013, è tarata su fattori di probabilità/impatto, rielaborati alla luce delle specificità connotanti l'Ordine

Il **Consiglio**, esaminata la metodologia proposta e ritenuta la stessa pertinente all'ambito di attività e finalità istituzionale dell'Ordine, nonché idonea ad implementare un adeguato sistema di gestione del rischio corruttivo, **delibera di adottare, a decorrere dal PTPCT 2021-2023, la metodologia di valutazione del rischio così come predisposta dal RPCT.**

Delibera n.7

Punto all'ordine del giorno n. 7

CORRISPONDENZA

a)omissis.....

b) Eurofinance srl: Piano di sviluppo territoriale

Il Consiglio, preso atto della proposta di adesione al *Piano di Sviluppo Territoriale Diretto* in tema di risorse territoriali e nuova occupazione inviata dall'Area Marketing di Eurofinance srl, **delibera** di dare attuazione alla stessa, purché non importi alcun costo per l'Ordine.

c) Latorraca Saverio – Wolters Kluwer: proposta di rinnovo dell'abbonamento al quotidiano Ipsoa

Il Consiglio preso atto della proposta di rinnovo dell'abbonamento al quotidiano IPSOA in scadenza senza automatico rinnovo al 31/01 c.a. al costo di €2.500,00 +IVA, **delibera** di non dare seguito al rinnovo dell'abbonamento, data l'esigua fruizione dello stesso nel corso dell'anno 2020.

d) Webb You. Com srl: Proposta di convenzione per area "Attività professionale" sito web informatica - scontistica per gli iscritti;

Il Consiglio preso atto della proposta di sottoscrizione di una convenzione, inviata dalla Webb You.com srl avente per oggetto *Siti web professionali*, al fine di agevolare gli iscritti con scontistiche sui prodotti proposti, **delibera** di aderire alla convenzione e demanda alla segreteria i conseguenti adempimenti.

e) Neatek software: Soluzioni Pago PA

Il Consiglio, vista la proposta della Neatek software, in qualità di partner pago PA, per l'affidamento della gestione del servizio di riscossione e contabilizzazione delle quote d'iscrizione 2021, da atto che il servizio è già in essere con altro partner pago PA e pertanto delibera di non valutarla.

f) Commissione Tributaria Provinciale di Matera: Commissione del Patrocinio a spese dello Stato anno 2021 – richiesta nominativi

Il Consiglio prende atto della nota datata 14/01/2021 inviata dalla Commissione Tributaria Prov.le di Matera – con la quale la Commissione del Patrocinio a Spese dello Stato, al fine di procedere alla nuova costituzione per l'annuo 2021, chiede la designazione di due componenti iscritti all'Ordine, di cui uno titolare ed uno supplente. **Il Consiglio delibera** di nominare il Vice Presidente rag. Mauro TORTORELLI, quale membro effettivo ed il rag. Silvio MORMANDO, in qualità di membro supplente, demandando alla Segreteria i conseguenti adempimenti.

g) Randstad Italia S.p.A.: richiesta incontro per presentazione servizi

Il Consiglio prende atto della richiesta di un incontro presentata dalla multinazionale olandese Randstad Italia srl, al fine di presentare i propri servizi e demanda alla Segreteria per i conseguenti adempimenti.

h) Castrenze Arduino: invio nota Quale Giustizia per il Contribuente?

Il Consiglio prende atto.

i) CNDCEC: Trasmissione emendamenti al D.Lgs. n.139/2005 inviati al Ministero della Giustizia

Il Consiglio prende atto della nota inviata dal Consiglio Nazionale di categoria con oggetto *Trasmissione emendamenti al D.Lgs. N.139/2005 inviati al Ministero della Giustizia*. Detta nota segue quanto già comunicato dallo stesso CN lo scorso 20 gennaio, relativamente alle proposte di emendamento sottoposte al Ministero della Giustizia al fine di giungere, in tempi brevi, ad una riforma dell'O.P. e di porre una soluzione alla situazione relativa alla sospensione delle procedure elettorali per il rinnovo degli Organi consiliari presso gli OO.TT. e del CN stesso. Sebbene nella nota si legga che il Ministero non ha ancora dato alcun riscontro ufficiale in merito alle proposte avanzate, e considerato che il prossimo 28 gennaio 2021 scade il termine per la presentazione degli emendamenti al disegno di legge "Conversione in legge del decreto-legge 31 dicembre 2020, n. 183, recante disposizioni urgenti in materia di termini legislativi, di realizzazione di collegamenti digitali, di esecuzione della decisione (UE, EURATOM) 2020/2053 del Consiglio, del 14 dicembre 2020, nonché in materia di recesso del Regno Unito dall'Unione europea" (AC 2845), il Consiglio Nazionale ha intenzione di presentare le proposte di emendamento elencate nella nota stessa all'esame delle Commissioni riunite Affari Costituzionali e Bilancio della Camera.

Inoltre, come già evidenziato nel corso dell'Assemblea dei Presidenti dell'11 gennaio 2021, al fine di dare maggiore forza all'iniziativa, il Presidente Nazionale Miani invita tutti gli OO.TT. a sottoscrivere il documento allegato alla predetta nota e a restituirlo, quanto prima, all'indirizzo presidenza@commercialisti.it; del riscontro delle sottoscrizioni raccolte e della presentazione degli emendamenti alle Commissioni riunite Affari Costituzionali e Bilancio della Camera, sarà prontamente notiziato il Ministero vigilante.

i) Printing & Servizi srls: Proposta convenzione per gli Iscritti

Il Consiglio, preso atto della proposta di sottoscrizione della convenzione inviata dalla Printing & Servizi srls, concernente soluzioni e servizi *on premise* e *in cloud* per la gestione della stampa, acquisizione, fruizione e archiviazione documenti, al fine di agevolare gli iscritti con le scontistiche sui prodotti proposti, **delibera** di procedere alla sottoscrizione della convenzione e domanda alla Segreteria i conseguenti adempimenti.

Alle ore 17.02 il Consigliere RUSSO Mario, per motivi personali, abbandona la riunione.

Delibera n. 8

Punto all'ordine del giorno n. 8

COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente comunica quanto segue:

a) Riscontri dal CDT:omissis.....

Il Consiglio prende atto di quanto disposto dal CDT e domanda alla segreteria gli adempimenti conseguenti.

b) Riunione dei Presidenti del 11/01 u.s.:

In data 11 gennaio c.a. si è tenuta in modalità audio-video conferenza, la Riunione dei Presidenti, nel corso della quale il Presidente Miani ha rappresentato le azioni intraprese dal CN ed, in particolare, quelle relative all'attuale circostanza di proroga degli Organi di *governace* della Categoria, territoriali e nazionale. Ha illustrato le modifiche al D.Lgs. n. 139/2005 proposte al Ministero competente evidenziando, altresì, che i Consigli in essere potrebbero essere in *prorogatio* addirittura per l'intero anno 2021. Ha, infine, fatto presente che, verosimilmente, si procederà con l'annullamento in toto delle elezioni già indette e che, quindi, a nuova indizione delle elezioni occorrerà riavviare il processo ab origine, ivi inclusa la presentazione delle liste, anche nelle ipotesi in cui le liste già presentate rispettino numericamente le quote di genere.

Il Consiglio prende atto.

c) Convenzione con alberghi a favore degli iscritti : 5 stelle, 4 stelle, affittacamere, b&b e ristoranti.

In una logica di sviluppo del territorio e in vista della auspicata ripresa di ritorno a condizioni di vita e di lavoro non inibite dalle misure di contenimento degli effetti pandemici del Covid-19, sarebbe opportuno dare corso a convenzioni con le strutture turistico-ricettive del territorio al fine di incentivare la presenza di iscritti agli Ordini dei Commercialisti dell'intero territorio nazionale garantendone una adeguata scontistica.

Il Consiglio, condivisa la proposta, stabilisce di avviare una ricognizione sul territorio per l'individuazione delle strutture da convenzionare.

d) Relazione del Presidente incontro Prof. QUARANTA presso UNIBAS a Potenza.

In data 22/01/2021, a seguito di richiesta avanzata al prof. Giovanni Quaranta dell'UNIBAS di Potenza, si è tenuto un incontro in cui si è nuovamente confermata la volontà del Consiglio dell'Ordine di sostenere e promuovere l'Università di Basilicata e garantire la collaborazione del nostro Ordine, anche attraverso la presenza di iscritti in seno alle Commissioni istituite per gli esami di abilitazione all'esercizio della professione. Si è fatto presente che l'Università deve assicurare e garantire che le nomine dei componenti le Commissioni per gli esami di stato siano effettuate nel rispetto del principio di rappresentanza degli Ordini di Basilicata, tenendo in debito conto che all'UNIBAS fanno capo non solo l'Ordine di Potenza e di Sala Consilina, nelle passate Commissioni sempre presenti, ma anche l'Ordine di Matera, ad oggi

residualmente presente al più con componenti supplenti, dopo le forzature a seguito dei noti interventi. Il prof. Quaranta ha manifestato la propria rinnovata disponibilità a tener conto di quanto rappresentato impegnandosi a garantire il non ripetersi di quanto sino ad oggi verificatosi nonostante i suoi pressanti interventi a favore del nostro Ordine e comunque in un'ottica di equità.

Il Consiglio prende atto.

e) Relazione del Presidente sull'incontro "Tirocini Professioni Ordinistiche" promosso dal Politiche di Sviluppo, Lavoro, Formazione e Ricerca della Regione Basilicata.

All'incontro del 26 gennaio u.s. si sono affrontate le questioni relative ai Tirocini delle professioni ordinistiche che la Regione intende promuovere e favorire garantendo un sostegno ai tirocinanti. Purtroppo, nel corso dell'incontro alcuni partecipanti hanno spostato l'attenzione sulla necessità di un sostegno al dominus (soggetto ospitante) cosa da cui si è ritenuto di dover dissentire, manifestando al contrario, la più ampia disponibilità del Consiglio e degli iscritti all'Ordine di Matera a favorire e sostenere i giovani che intendono intraprendere la professione.

Il Consiglio prende atto e condivide quanto riportato dal Presidente.

f) Incontro con i rappresentanti del Sindacato dei lavoratori dipendenti dell'Ordine: obiettivi 2021 ai fini della valutazione delle performance individuali.

Al fine di procedere alla tempestiva definizione della questione legata al personale dipendente dell'Ordine, si è provveduto a sollecitare l'Avv. Elisabetta Galati per l'individuazione della data per affrontare la problematica con i rappresentati del Sindacato. Al contempo, si è invitato il Consigliere Tesoriere a verificare le disponibilità di cassa per avere contentezza delle somme di cui nell'immediato si può disporre, senza andare ad inficiare l'ordinaria gestione dell'Ordine stesso. Si rammenta che tempestivamente, al momento della conoscenza dell'errore operato dalla sig.ra Rubino, precedente consulente del lavoro dell'Ordine, si è provveduto a disporre il pagamento dell'omessa "indennità ente" già dal mese di novembre 2020. Inoltre il Presidente sottopone al vaglio del Consiglio la necessità di definire gli obiettivi per l'esercizio 2021 ai fini della valutazione delle performance individuali.

Il Consiglio,

VALUTATA la consistenza dell'organico dell'Ente e le incombenze gravanti sulle dipendenti in forza;

CONSIDERATA la necessità di implementare e ottimizzare i servizi offerti dall'Ordine, contemperando detta esigenza con quella di migliorare l'organizzazione del lavoro del personale in forza;

PRESO ATTO della possibilità di attribuire i premi correlati alle performance di cui all'art. 76 CCNL Funzioni Centrali vigente solo alla luce del raggiungimento, da parte dei dipendenti, degli specifici obiettivi assegnati dall'Ordine;

RITENUTO dunque necessario determinare gli obiettivi in relazione ai quali, per il corrente anno, saranno valutate le performance dei dipendenti;

nel prendere atto di quanto rappresentato dal Presidente, **delibera** di assegnare alle lavoratrici in forza, per l'anno 2021, i seguenti obiettivi:

- Digitalizzazione pratiche
- Recupero morosità;
- Recupero contatti Albo.

Alle ore 18.02 il Presidente scioglie la seduta, previa lettura, conferma e sottoscrizione del presente verbale.

Il Segretario

Il Presidente