

CORSO PROGRAMMA DI FORMAZIONE PER REVISORI DEGLI ENTI LOCALI

Matera, dal 14 maggio al 25 settembre 2024

24 ORE FORMATIVE – 5 INCONTRI IN AULA

Iniziativa organizzata da



In collaborazione con



CREDITI FORMATIVI

È stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- Dottori Commercialisti

Il programma formativo è stato inoltrato da parte dell'ODCEC di Matera al Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali, secondo quanto stabilito nella Circolare FL 7/2012 per la validazione, ai fini dell'assegnazione dei Crediti formativi necessari per mantenere l'iscrizione all' Elenco dei Revisori degli Enti Locali.

SCENARIO

Con il consueto approccio operativo, il corso, in concomitanza con taluni adempimenti, affianca il Revisore nello svolgimento dei suoi controlli, guidandolo nella stesura dei verbali o nella compilazione di schemi e tabelle. Esempi, fogli di lavoro e quesiti da porre al relatore continuano ad essere il perno portate di questo corso che ambisce a formare qualificati professionisti del controllo cui è affidata, altresì, la collaborazione, in particolare, con gli organi di governo degli enti locali.

METODOLOGIA DIDATTICA

Il corso prevede l'intervento di diverse figure professionali impegnate nel mondo degli enti locali: un esperto in tematiche relative al personale degli enti locali, un dottore commercialista esperto di revisione ed una specialista in materia di anticorruzione e trasparenza. **La sinergia di questi interventi** costituisce la parte portante di tutto il corso, un valore aggiunto non comune di cui il partecipante potrà usufruire pienamente per il suo accrescimento professionale.

DESTINATARI

- Dottori commercialisti, Revisori legali dei conti
- Responsabili dei servizi finanziari
- Responsabili dei sistemi di controllo interno
- Dirigenti e responsabili dei servizi
- Assessori al bilancio
- Amministratori degli enti locali e Segretari



PROGRAMMA

I MODULO – 14 maggio dalle 15 alle 19 (4 ore formative)

I CONTROLLI SUGLI AGENTI CONTABILI E LE VERIFICHE DI CASSA

- Come preparare una verifica di cassa
- L'individuazione degli agenti contabili
- Quali controlli sulla cassa libera e su quella vincolata
- La redazione del verbale della verifica

Docente

Sandro Spella

Dottore Commercialista e Revisore legale. Relatore in materia di collegi sindacali e di revisione di enti pubblici e privati nonché di organi di revisione degli enti locali e di modelli di organizzazione, gestione e controllo di cui al d.lgs. n. 231/2001

II MODULO – 6 giugno dalle 15 alle 19 (4 ore formative)

LA CORTE DEI CONTI (elementi essenziali sulla giurisprudenza e sui controlli)

- La giurisdizione
- La responsabilità contabile
- Le denunce

Docente

Sandro Spella

Dottore Commercialista e Revisore legale. Relatore in materia di collegi sindacali e di revisione di enti pubblici e privati nonché di organi di revisione degli enti locali e di modelli di organizzazione, gestione e controllo di cui al d.lgs. n. 231/2001

III MODULO – 20 giugno dalle 15 alle 19 (4 ore formative)

IL PARERE SUGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

- Quali sono gli equilibri di bilancio
- Le variazioni di assestamento generale
- I controlli del revisore sulla gestione corrente e sui residui
- Le indicazioni fornite dalla magistratura contabile
- La redazione del parere sugli equilibri di bilancio

Docente

Sandro Spella

Dottore Commercialista e Revisore legale. Relatore in materia di collegi sindacali e di revisione di enti pubblici e privati nonché di organi di revisione degli enti locali e di modelli di organizzazione, gestione e controllo di cui al d.lgs. n. 231/2001

IV MODULO – 4 luglio dalle 15 alle 19 (4 ore formative)

LINEE GUIDA PER LA RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL BILANCIO DI PREVISIONE E SUL RENDICONTO DA INVIARE ALLA CORTE DEI CONTI

- Le indicazioni della delibera della Sezione Autonomie della Corte dei Conti
- La disamina di taluni aspetti peculiari del questionario
- Alcuni esempi di compilazione delle tabelle

Docenti

Sandro Spella

Dottore Commercialista e Revisore legale. Relatore in materia di collegi sindacali e di revisione di enti pubblici e privati nonché di organi di revisione degli enti locali e di modelli di organizzazione, gestione e controllo di cui al d.lgs. n. 231/2001

V MODULO – 25 settembre dalle 9 alle 13 e dalle 14.30 alle 18.30 (8 ore formative)

I CONTROLLI SUL PERSONALE

- Disamina delle principali disposizioni legislative in merito al personale
- I controlli sul fondo per le politiche di incentivazione del personale non dirigente del CFL
- Novità in merito al personale

Docente

Andrea Pellegrino

Esperto in tematiche relative al personale degli enti locali, relatore in materia di gestione del personale. Coordinatore del gruppo tecnico per il personale in seno all'ANCREL (Associazione Nazionale Certificatori e Revisori degli Enti Locali)

Sandro Spella

Dottore Commercialista e Revisore legale. Relatore in materia di collegi sindacali e di revisione di enti pubblici e privati nonché di organi di revisione degli enti locali e di modelli di organizzazione, gestione e controllo di cui al d.lgs. n. 231/2001

Il calendario potrà subire variazioni per particolari esigenze. Consulta il sito www.formazione.ipsoa.it

INFORMAZIONI

SEDE

MH Matera Hotel, Via Germania, 10/0 - 077014 – Matera.

TEST DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO SECONDO GLI STANDARD MINISTERIALI

A conclusione del corso verrà somministrato agli aventi diritto un test di verifica dell'apprendimento composto da 40 domande.

All'inizio del corso il partecipante verrà invitato a compilare una Domanda di ammissione ai test di verifica rendendo una autocertificazione in cui dichiara, sotto la sua responsabilità, di essere iscritto a Registri-Albi previsti dalla norma. La domanda di ammissione ai test di verifica dovrà essere corredata di fotocopia della carta d'identità.

Prova scritta che consiste in **domande a risposta multipla** sui temi trattati durante il Corso.

Il test durerà **circa 45 minuti**. A seguire verrà **corretto e consegnato in aula a tutti i partecipanti** a cura **del docente**. I test di verifica si considereranno superati nella misura in cui le risposte corrette siano almeno l'80%.

MATERIALE DIDATTICO

Saranno disponibili delle **dispense online** realizzate esclusivamente per i partecipanti al Master sulla base delle indicazioni fornite dai docenti. Il materiale sarà consultabile attraverso il link che verrà inviato in fase di conferma del Master.

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato l'**attestato di partecipazione**.

Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti Formativi**. Per maggiori informazioni [clicca qui](#)

ISCRIZIONI

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 300 + Iva – Listino

€ 250 + Iva Quota riservata agli iscritti all'ODCEC di Matera

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Essele sas di Latorraca Saverio & C.

Agenzia IPSOA e INDICITALIA per la Basilicata

Vico II Piazza - 85047 Moliterno (PZ)

Tel.: 097564711 Mobile: 3356244284

E-mail: esseellesas@esseellesas.it

IPSOA Scuola di Formazione si riserva la facoltà di annullare l'iniziativa qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.